

<b>DATOS DO SOLICITANTE (NAI / PAI / TITOR/A):</b>		
Apelidos:	Nome:	
DNI/NIE:	Tel.:	E-mail:
Enderezo:		
<b>SOLICITO PRAZA PARA:</b>		
Apelidos/nome:	Data nacemento: / /	
Apelidos/nome:	Data nacemento: / /	
Apelidos/nome:	Data nacemento: / /	
<b>REPRESENTANTE:</b>		
Apelidos:	Nome:	
DNI/NIE:	Tel.:	E-mail:
Enderezo:		

NENO/A CON NEAE E/OU DISCAPACIDADE	SI	NON	Especificar.....
---------------------------------------	----	-----	------------------

OBSERVACIÓNS DE CADA NENO/A (necesidades especiais, alerxias, etc) :

.....

.....

**PARROQUIA NA QUE SOLICITA PRAZA:**

Marcar as quendas que solicite

1ª QUENDA XULLO: do 1 ao 15 :  CRISTIÑADE

2º QUENDA XULLO: do 16 ao 31 :  GULANS

3º QUENDA AGOSTO: do 1 ao 16:  ARCOS

4º QUENDA AGOSTO: do 17 ao 31:  BUGARÍN

Data:

Sinatura:

De conformidade co previsto na Lei Orgánica 3/2018 de 5 de decembro, de Protección de datos persoais e garantía dos dereitos dixitais, os solicitantes autorizan ao Concello de Ponteareas para o tratamento dos datos persoais incluídos no presente documento, que serán incorporados a un ficheiro do Concello para os fins propios da solicitude. Pode exercer os seus dereitos de acceso, cancelación, rectificación e oposición mediante un escrito dirixido ao Concello de Ponteareas, (Xardíns da Xiralda s/n, 36860 Ponteareas.) Mentres non comunique o contrario, enténdese que os datos que aparecen no presente formulario non foron modificados e que se compromete a notificarlle ao Concello de Ponteareas calquera variación. Así mesmo, consinte a autorización dos seus datos para utilizalos coa finalidade de impartir a actividade na que inscribe o menor e cumprir coas abrigas propias.

**Documentación a entregar:**

- Impreso de preinscripción (Anexo I) debidamente cumprimentado.
  
- Certificado de empadramento para os menores que Non estén censados no Concello de Ponteareas (Aos menores empadroados no Concello de Ponteareas, faráselle a comprobación de oficio).
  
- Certificado de matrícula escolar ou documento que acredite o enderezo onde radica o lugar de traballo do pai/nai do usuario/a, segundo corresponda.
  
- Certificado que acredite a actividade laboral do/s proxenitor/es ou titor/es.
  
- Libro de Familia numerosa en vigor, (se procede).
  
- Libro de Familia: Acreditación de familia monoparental ou Familia con menores empadroados no Concello de Ponteareas, cando asista a actividade o 2º Irmán, (se procede).