

**DECRETO DA ALCALDÍA, SOBRE A CONVOCATORIA PARA A SELECCIÓN DE PERSOAL LABORAL TEMPORAL COAS CLÁUSULAS ESPECÍFICAS DE TRABALLOS DE INTERESE SOCIAL, AO AMPARO DA ORDE DO 20 DE DECEMBRO DE 2019 POLA QUE SE ESTABLECEN AS BASES REGULADORAS PARA A CONCESIÓN DE SUBVENCIÓNS DIRIXIDAS A ENTIDADES LOCAIS PARA A CONTRATACIÓN TEMPORAL DE PERSOAS EN SITUACIÓN OU RISCO DE EXCLUSIÓN SOCIAL PERCEPTORAS DA RENDA DE INTEGRACIÓN SOCIAL DE GALICIA (RISGA) E SE APROBA A SÚA CONVOCATORIA PARA O ANO 2020.**

Vistas as Bases Xerais e os seus anexos polas que se establecen as normas para a selección de persoal en situación ou risco de exclusión social perceptoras da RISGA, con carácter temporal, para prestar servizos no Concello de Ponteareas. Estas Bases Xerais que establecen as normas para a selección de persoal en situación ou risco de exclusión social perceptoras da RISGA, con carácter temporal, para prestar servizos no Concello de Ponteareas, ao amparo da Resolución do 16 de xuño de 2020 pola que se lle conceden ao Concello de Ponteareas 20 prazas para a obra ou servizo “REVALORIZACIÓN DE ESPAZOS PÚBLICOS”, con número de expediente 1101/2020.

Son obxecto desta convocatoria a contratación laboral temporal, de 20 persoas para formar parte do Servizo municipal de obras, revalorización de espazos públicos, durante nove meses a xornada dun 75%, para a realización de obras de interese xeral e utilidade social competencia desta entidade local, vinculados á resolución de data 16 de xuño de 2020 ditada polo Xefe Territorial do Servizo da Consellería de Economía, Emprego e Industria pola que se lle concede ao concello de Ponteareas unha subvención por importe de 203.761,53 € ao amparo da ORDE do 20 de decembro de 2019 pola que se establecen as bases reguladoras para a concesión de subvencións dirixidas a entidades locais para a contratación temporal de persoas en situación ou risco de exclusión social perceptoras da renda de integración social de Galicia (RISGA) e se aproba a súa convocatoria para o ano 2020.

Visto RC e xeración de crédito emitido asinado pola Interventora, derivada da subvención da consellería de economía, emprego e industria para a contratación temporal polas entidades locais de persoas en situación ou risco de exclusión social perceptoras de RISGA (16-xera-20)

Visto o art. 11 do Real Decreto Lexislativo 5/2015, de 30 de outubro, polo que se aproba o Texto Refundido do Estatuto Básico do Empregado Público (TREBEP) polo que se establece que *“é persoal laboral o que en virtude de contrato de traballo formalizado por escrito, en calquera das modalidades de contratación de persoal previstas na lexislación laboral, presta servizos retribuídos polas Administracións Públicas. En función da duración do contrato este poderá ser fixo, por tempo indefinido ou temporal”*.

Visto o artigo 55.1 do TREBEP que sinala que *“todos os cidadáns teñen dereito ao acceso ao emprego público de acordo cos principios constitucionais de igualdade, mérito e capacidade, e de acordo co previsto no presente Estatuto e no resto do ordenamento xurídico”*.

Visto o artigo 55.2 do TREBEP que preceptúa que *“as Administracións Públicas, entidades e organismos a que se refire o artigo 2 do presente Estatuto seleccionarán ao seu persoal funcionario e laboral mediante procedementos nos que se garantan os principios constitucionais antes expresados, así como establecidos a continuación:*

- a) *Publicade das convocatorias e das súas bases.*
- b) *Transparencia.*



- c) *Imparcialidade e profesionalidade dos membros dos órganos de selección.*
- d) *Independencia e discrecionalidade técnica na actuación dos órganos de selección.*
- e) *Adecuación entre o contido dos procesos selectivos e as funcións ou tarefas a desenvolver.*
- f) *Axilidade, sen prexuízo da obxectividade, nos procesos de selección.”.*

Visto o artigo 61.1 do TREBEP que dispón que “os procesos selectivos terán carácter aberto e garantirán a libre concorrencia, sen prexuízo do establecido para a promoción interna e das medidas de discriminación positiva previstas neste Estatuto”.

Visto o artigo 57 da Lei 2/2015, de 29 de abril, de emprego público de Galicia, referentes aos sistemas aplicables á selección de persoal funcionario de carreira e persoal laboral fixo.

Visto o artigo 35.1 do Real Decreto 364/1995, de 10 de marzo, polo que se aproba o Regulamento xeral de ingreso do persoal ao servizo da Administración Xeral do Estado e de provisión de postos de traballo e promoción profesional dos funcionarios civís da Administración Xeral do Estado, establece que “[...] poderán proceder á contratación de persoal laboral non permanente para a realización de traballos que non poidan ser atendidos por persoal laboral fixo, [...]”.

*Os ditos contratos celebraranse conforme aos principios de mérito e capacidade, e axustándose ás normas de xeral aplicación na contratación deste tipo de persoal laboral e de acordo cos criterios de selección que se determinen [...]”.*

Tendo en conta que a contratación de persoal en base a Resolución referida realizase para cubrir servizos prioritarios do Concello co obxectivo de acadar un funcionamento eficaz dos servizos en cuestión, e con fundamento en criterios de economía e eficacia, constátase a necesidade de convocar os postos indicados máis adiante, para cubrir mediante a modalidade de contrato laboral temporal coas cláusulas específicas de traballos de interese social,

Con fundamento no exposto con anterioridade e en uso das atribucións que me confire o e o artigo 21.1.g da Lei Reguladora das Bases de Réxime Local.

#### **RESOLVO:**

**PRIMEIRO.-** Convocar o proceso selectivo, mediante o sistema de concurso de mérito e entrevista.

**SEGUNDO.-** Aprobar as bases xerais, e os seus anexos, que rexerán os procesos selectivos para o ingreso, con carácter temporal, nos postos de traballo laborais do Concello de Ponteareas, para prestar servizos mediante a modalidade de contrato temporal coas cláusulas de traballos de interese social.

**TERCEIRO.-** Aprobar as bases específicas que rexerán o proceso selectivo, mediante o sistema de concurso de valoración de méritos e entrevista para o ingreso, con carácter temporal, dos seguintes postos para o programa denominado REVALORIZACIÓN DE ESPAZOS PÚBLICOS ao abeiro da Orde do 20 de decembro de 2019 ( DOG núm. 18 publicado o 28 de xaneiro de 2020)(réxime xurídico: laboral, mediante a modalidade de contrato temporal coas cláusulas de traballos de interese social) para a contratación de 20 persoas perceptoras de RISGA, para os postos de traballo denominados a continuación:



Nº trab.	Ocupación	Grupo cotización	Modalidade contractual	Duración contrato	Xornada (%)
9	Peón Medio Ambiente	10	Temporal de traballo de interese social	9	75
2	Auxiliar Administrativo	7	Temporal de traballo de interese social	9	75
3	Peón Vías e Obras	10	Temporal de traballo de interese social	9	75
3	Oficial 3ª Oficios Varios	9	Temporal de traballo de interese social	9	75
3	Camareiro/a-Limpador/a	10	Temporal de traballo de interese social	9	75

**CUARTO.-** Ordenar a publicación da presente convocatoria, bases e anexos no taboleiro de anuncios dixital e na páxina web do Concello ([www.ponteareas.gal](http://www.ponteareas.gal) )

**QUINTO.-** Dar traslado do presente acordo ó Departamento de Persoal, AEDL, intervención para o seu coñecemento e efectos.

**SEXTO:** Presentar ante o Servizo Público de Emprego as ofertas por categoría e características enumeradas anteriormente.

Ponteareas, documento asinado dixitalmente

Xosé Represas Giraldez,  
O Alcalde



## **BASES XERAIS E ANEXO POLAS QUE SE ESTABLECEN AS NORMAS PARA A SELECCIÓN DE PERSOAL EN SITUACIÓN DE EXCLUSIÓN SOCIAL PERCEPTORAS DA RENDA DE INTEGRACIÓN SOCIAL DE GALICIA (RISGA), CON CARÁCTER TEMPORAL, PARA PRESTAR SERVIZOS NO CONCELLO DE PONTEAREAS .**

Vista a solicitude para a contratación de 9 peóns medio ambiente, 2 Auxiliares Administrativos/as, 3 peóns Vías e Obras, 3 Oficiais 3ª Oficios Varios e 3 camareiro/a – Limpador/a, presentada por este concello en data 27 de febreiro de 2020 ao abeiro da Orde do 20 de decembro de 2019 pola que se establecen as bases reguladoras para a concesión de subvencións dirixidas a entidades locais para a contratación temporal de persoas en situación ou risco de exclusión social perceptoras da renda de integración social de Galicia (RISGA) e se aproba a súa convocatoria para a ano 2020 (código de procedemento TR351F) (DOG. núm. 18, do 28 de xaneiro de 2020).

Vista a concesión da subvención ao abeiro da Orde do 20 de decembro de 2019, ditada polo Xefe Territorial da Xefatura Territorial de Pontevedra do Servizo de Emprego e Economía Social de data 16 de xuño de 2020.

### **1. OBXECTO DA CONVOCATORIA.**

As presentes bases teñen por obxecto establecer o procedemento de selección a empregos temporais do Concello de Ponteareas, ao abeiro da Orde do 20 de decembro de 2019 pola que se establecen as bases reguladoras para a concesión de subvencións dirixidas a entidades locais para a contratación temporal de persoas en situación ou risco de exclusión social perceptoras da renda de integración social de Galicia (RISGA) e se aproba a súa convocatoria para a ano 2020 (código de procedemento TR351F) (DOG. núm. 18, do 28 de xaneiro de 2020).

### **2. NORMATIVA DE APLICACIÓN.**

A convocatoria rexerese polo disposto nestas bases e, no seu defecto polo disposto nas seguintes normas:

- Real Decreto legislativo 5/2015 de 30 de outubro, polo que se aproba o texto Refundido da lei do Estatuto Básico do empregado público (TREBEP)
- Lei 39/2015 de 1 de outubro de procedemento Administrativo Común das Administracións públicas (LPACAP) como norma básica do procedemento administrativo.
- Lei 40/2015 de 1 de outubro de Réxime Xurídico do sector Público (LRXSP) a súas normas básicas sobre o funcionamento de órganos colexiados.
- Polo disposto na lei 7/1985 de 2 de abril reguladora das bases do Réxime Local.
- El Real Decreto Legislativo 781/1986 de 18 de abril, polo que se aproba o texto refundido das disposicións legais vixentes en materia de Réxime Local.
- Pola lei 2/2015 de 29 de abril de Emprego Público de Galicia



- Polo Real Decreto 364/1995 do 10 de marzo, polo que se aproba o Regulamento Xeral de ingreso do persoal ao servizo da administración Xeral do Estado e da provisión dos postos de Traballo e promoción profesional dos funcionarios Civís da administración Xeral do Estado.
- Polo Real Decreto 896/1991 de 7 xuño polo que se establecen as regras básicas e os programas mínimos a que debe axustarse o procedemento da selección de funcionarios da administración Local.
- Preceptos en vigor da lei 30/1984 de 2 de agosto, de reforma da Función pública.
- A normativa de aplicación a estes programas da Xunta de Galicia; ORDE do 20 de decembro de 2019 pola que se establecen as bases reguladoras para a concesión de subvencións dirixidas a entidades locais para a contratación temporal de persoas en situación ou risco de exclusión social perceptoras da renda de integración social de Galicia (RISGA) e se aproba a súa convocatoria para o ano 2020.
- E demais normativas de aplicación.

### 3. REQUISITOS MÍNIMOS DAS PERSOAS PARTICIPANTES NO PRESENTE PROCESO SELECTIVO.

Os requisitos enumerados deseguido, serán imprescindibles para o acceso ás prazas:

- a) Ter nacionalidade española ou ser nacional de algún Estado membro da Unión Europea, ou ser o seu cónxuxe, sempre que non estean separados de dereito ou ser descendentes dos primeiros ou do cónxuxe, sempre que non estean separados de dereito, sexan menores de vinte e un anos ou maiores dependentes, ou ser persoas incluídas no ámbito de aplicación dos Tratados Internacionais celebrados pola comunidade europea e ratificados por España nos que sexa de aplicación a libre circulación de traballadores nos termos do Art. 57.1 do Real Decreto Lexislativo 5/2015, de 30 de outubro, polo que se aproba o texto refundido do Estatuto do Empregado Público, así como aqueles estranxeiros con residencia legal en España e posúan o dereito de acceso sen limitación o mercado laboral.
- b) Posuír a capacidade funcional para o desenvolvemento das tarefas, polo que non se deberá padecer doenza nin estar afectado por limitación física ou psíquica que sexa incompatible co desempeño das correspondentes funcións
- c) Ter cumpridos dezaseis anos e non exceder, se é o caso, da idade máxima de xubilación forzosa.
- d) Non ter sido separado mediante expediente disciplinario do servizo de calquera das administracións públicas ou dos órganos constitucionais ou estatuarios das Comunidades Autónomas, nin atoparse en inhabilitación absoluta ou especial para empregos ou cargos públicos por resolución xudicial, para o acceso ao corpo ou escala de funcionario, ou para exercer funcións similares ás que desempeñaban no seu caso o persoal laboral, no que houberse estado separado ou inhabilitado. No caso de ser nacional doutro Estado, non atoparse inhabilitado ou en situación equivalente nin ter sido sometido a sanción disciplinaria ou



- equivalente que impida, no seu Estado, nos mesmos termos o acceso ao emprego público.
- e) Posuír a titulación académica esixida nas bases específicas. Se a titulación é obtida no estranxeiro, deberá posuír o documento que acredite de maneira fidedigna a súa homologación.
  - f) Non estar incurso en causas de incompatibilidade de conformidade co establecido na Lei 53/84, do 26 de decembro, de incompatibilidades de persoal ao Servizo das Administracións Públicas, e do Real Decreto de desenvolvemento 598/85, do 30 de abril.
  - g) Ser persoas perceptoras da Renda de Integración Social de Galicia (RISGA)
  - h) Ser persoa desempregadas, inscritas no Servizo Público de Emprego de Galicia como demandantes non ocupados e que estean dispoñibles para o emprego. Estes requisitos deberán cumprirse tanto no momento da selección como no da formalización do contrato.
  - i) Cumprir, no momento do nomeamento ou da formalización do contrato, os requisitos esixidos na lei 53/1984 de 26 de decembro de incompatibilidades do persoal ao servizo das administracións públicas.

#### 4. PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES.

***Tendo en conta que as presentes bases se establecen ao abeiro da subvención outorgada a este Concello ao amparo da ORDE do 20 de decembro de 2019 pola que se establecen as bases reguladoras para a concesión de subvencións dirixidas a entidades locais para a contratación temporal de persoas en situación ou risco de exclusión social perceptoras da renda de integración social de Galicia (RISGA), na que se esixe que a oferta de emprego se realice a través da oficina pública de emprego, a constatación do cumprimento dos requisitos g) e h) será realizada pola oficina pública de emprego.***

Co fin de axilizar o proceso e dadas as especiais circunstancias da convocatoria, os/as aspirantes deberán presentar a seguinte documentación, o mesmo día en que sexan convocados polos Servizos Públicos de Emprego:

- a) Solicitud segundo o modelo de Anexo I das presentes bases, onde manifiestan que reúnen os requisitos esixidos tanto nas bases xerais como específicas. Este modelo de documento será o único válido para solicitar a participar no proceso selectivo.
- b) Fotocopia do Documento Nacional de Identidade ou documento equivalente. Ademais, os/as aspirantes estranxeiros, deberán presentar documentos que acrediten que son nacionais da Unión Europea ou dalgúns dos Estados aos cales, en virtude dos Tratados Internacionais celebrados pola mesma e ratificados por España, sexan de aplicación a libre circulación de traballadores.



- c) Fotocopia da titulación académica esixida nas bases específicas. Se a titulación é obtida no estranxeiro, deberá posuír o documento que acredite de maneira fidedigna a súa homologación.
  
- d) Copias dos documentos acreditativos dos méritos alegados. No caso de que os documentos aportados non xustifiquen plenamente os méritos alegados -dando lugar a dúbidas ao órgano cualificador- non se terán en conta e non serán valorados nin puntuados.

As persoas aspirantes quedan vinculados aos datos que consten na súa solicitude, se ben os erros de feito que poidan advertirse poderán emendarse ou repararse en calquera momento, ben de oficio, ben a instancia de parte.

A documentación acreditativa dos méritos que aleguen posuír para a súa valoración na fase de concurso deberá presentarse a través de fotocopias.

Para a baremación de criterios sociais deberá acreditarse mediante:

- Acreditar as cargas familiares será necesario presentar DNI, libro de familia e certificado de empadramento da unidade familiar.
  
- Condición de vítimas de violencia de xénero será necesario presentar Resolución do organismo competente:
  - o Certificación da orde de protección ou da medida cautelar, ou testemuño ou copia autenticada pola secretaria ou secretario xudicial da propia orde de protección ou da medida cautelar.
  
  - o Sentencia de calquera orde xurisdiccional que declare que a muller sofre violencia en calquera das modalidades definidas na lei 11/2007, galega para prevención e tratamento integral da violencia de xénero.
  
- Para acreditar a pertenza a colectivos desfavorecidos ou en risco de exclusión social, especialmente persoas beneficiarias da Renda de Integración Social de Galicia deberá facerse mediante informe da traballadora social do Concello de empadramento onde se acredite que teñan asignado un proxecto de inserción de carácter laboral e o tempo de ser perceptor da RISGA.
  
- Acreditación do grao de discapacidade igual ou superior ao 33% expedido polo organismo competente. Esta acreditación deberá presentarse nos seguintes supostos:



- o Cando se puntúe segundo o referido nas bases xerais ou específicas.
  
- o Cando se solicite a adaptación de probas.

## 5. PUBLICIDADE.

O Concello de Ponteareas presentará as Ofertas no Servizo Público de Emprego de Galicia despois da aprobación desta convocatoria, que será publicada na páxina web [www.ponteareas.gal](http://www.ponteareas.gal) no taboleiro de anuncios da Sede Electrónica.

Todas as actuacións e publicacións derivadas do presente proceso realizarase a través da páxina web [www.ponteareas.gal](http://www.ponteareas.gal).

## 6. DEREITOS DE EXAMEN.

Non se establecen taxas para a realización do presente proceso selectivo, ao tratarse de oferta de emprego xenérico o servizo público de emprego.

## 7. PROCESO DE SELECCIÓN.

Reunido validamente, o tribunal queda facultado para valorar unicamente aos/ás aspirantes presentados/as previamente polo Servizo Público de Emprego de Galicia ao proceso selectivo. O sistema de selección será o de concurso de méritos. A selección consistirá na valoración de méritos e entrevista, non terá carácter eliminatorio.

A puntuación máxima a obter nestas fases polos/as aspirantes será de 19 puntos. A valoración aprobada polo Tribunal conterà a puntuación global obtida por cada aspirante na fase de concurso e entrevista, así como o des glose de puntuación por cada apartado a valorar e publicárase na páxina web [www.ponteareas.gal](http://www.ponteareas.gal).

Dada a especial singularidade do procedemento establécese como data de referencia para a valoración dos méritos o día da entrevista de cada categoría.

Non se valorarán os méritos que non se acrediten nese día, tampouco valoráranse os méritos e demais documentación que se presenten sen cumprir os terminos sinalados nas presentes bases.

### 7.1. Os méritos a valorar agrúpanse nos seguintes apartados(valorárase ata un máximo de 13 puntos):

- a) Asignación dun proxecto de inserción de carácter laboral. Valorárase ata un máximo de 2 puntos.
- b) Mulleres e, en especial, aquelas que acrediten a condición de vítimas de violencia de xénero. Ata un máximo de 1 punto
  - a. Por ser muller: 0,50 puntos
  - b. Por ser vítima de violencia de xénero: 1 punto
- c) Idade: valorárase ata un máximo de 2 puntos
  - a. Entre 45 a 65 anos: 2 puntos



- d) Persoas con discapacidade: Valorarase ata un máximo de 1 punto
- e) Persoas beneficiarias da Renda de Integración Social de Galicia (RISGA). Valorarase ata un máximo de 4 puntos:
  - a. Menos de 12 meses : 1 punto
  - b. Entre 13 a 17 meses: 2 puntos
  - c. Máis de 18 meses: 4 puntos.
- f) Por cargas familiares. Valorarase ata un máximo de 3 puntos.
  - a. Por cada fillo menor de 18 anos a cargo: 0,50 puntos

## 7.2. Entrevista. Valorarase ata un máximo de 6 puntos.

A entrevista curricular consistirá na contestación por parte dos aspirantes ás preguntas formuladas polo membros do Tribunal co gallo de afondar unicamente en cuestións curriculares, sen contemplar aspectos persoais ou que non se topen directamente relacionados cos méritos curriculares. Por parte do tribunal realizarase unha entrevista estruturada formulando as mesmas preguntas a todos/as os/as aspirantes e indicando previa á súa realización as preguntas a formular e a puntuación outorgada a cada unha.

## 8. RELACIÓN DE APROBADOS/AS

Rematada a valoración dos méritos, o Tribunal Cualificador emitirá acta facendo pública, na páxina web do Concello, a puntuación total de todos e cada un dos aspirantes, aínda que non se poderá formalizar proposta de contratación máis que a favor dos aspirantes con puntuación superior, ata cubrir o número de prazas determinadas na resolución da concesión da subvención.

A cualificación total obterase de sumar os puntos acadados de conformidade co baremo anteriormente sinalado.

No suposto de empate nas puntuacións de dous ou máis aspirantes, o empate resolverase a favor do aspirante perceptor de RISGA que teña asignado un proxecto de inserción de carácter laboral. De manterse o empate, este resolverase a favor do aspirante maior de 45 anos. De persistir o empate resolverase a favor do aspirante que teña maior puntuación no factor de cargas familiares. Si aínda se mantivese o empate resolverase a favor do aspirante que teña a maior puntuación no factor de aspirante beneficiario da renda de integración social de Galicia (RISGA).

Tras este proceso de selección, as posible suplencias, quedarán establecidas por orde de puntuación segundo recolla a acta de selección.

Unha vez realizadas as cualificacións finais, o Tribunal publicará na páxina web do Concello de Ponteareas ([www.ponteareas.gal](http://www.ponteareas.gal)) a listaxe dos aspirantes que aprobaron o proceso selectivo de cada unhas categorías avaliadas, por orde de puntuación.



## 9. DOCUMENTACIÓN PREVIA Á CONTRATACIÓN

Concluído o proceso selectivo, o aspirantes chamados, nun número que non poderá exceder en ningún caso o das prazas convocadas, formalizarán os contratos correspondentes, unha vez xustifiquen documentalmente o cumprimento dos requisitos previstos nestas bases.

Os aspirantes propostos presentarán no Departamento de Persoal do Concello, ao día seguinte da publicación da lista final de puntuacións, os documentos orixinais acreditativos conforme reúnen os requisitos esixidos na base segunda da convocatoria, e a documentación orixinal das fotocopias aportadas que se tiveron en conta tanto para a acreditación dos requisitos mínimos como para a valoración dos méritos na fase de concurso.

Se dentro do prazo indicado e salvo circunstancias de forza maior, algún aspirante dos propostos non presentara toda a documentación ou se comprobara que non reúne os requisitos esixidos aportados segundo as bases, non poderá ser nomeado e quedarán anuladas as actuacións correspondentes, sen prexuízo das responsabilidades a que dera lugar. Neste caso, formularase nova proposta de nomeamento a favor do/a primeiro/a aspirante que estea pendente de chamar na listaxe de reserva da súa categoría.

## 10. CONTRATACIÓN.

A contratación do persoal que, conforme ao procedemento sinalado nestas normas, sexa designado para desempeñar un posto de traballo con contrato laboral de carácter temporal realizarase mediante resolución da Alcaldía, formalizándose no contrato laboral que proceda.

## 11. CESAMENTO.

As persoas aspirantes contratadas en réxime laboral cesarán ao finalizar o seu contrato

## 12. TRIBUNAL DE SELECCIÓN

Os membros do tribunal cualificador serán designados por Resolución de Alcaldía, segundo o disposto no art. 60 do TREBEP, art. 59 da LEOG, e no art. 4 R.D 896/1991, de 7 de xullo, polo que se establecen as regras básicas e os programas mínimos a que debe axustarse o procedemento de selección traballadores da Administración Local, así:

1. Os órganos de selección serán colexiados e a súa composición deberá axustarse aos principios de imparcialidade e profesionalidade dos seus membros e de paridade entre mulleres e homes.
2. O tribunal cualificador estará integrado por cinco membros titulares e cinco suplentes, sendo a súa composición a seguinte: presidente, secretario e tres vogais, tendo en conta a paridade entre homes e mulleres. Todos os membros terán voz e voto.

Os membros dos órganos de selección deberán pertencer a un corpo ou escola para o ingreso no cal se requira unha titulación de nivel igual o superior ao esixido para participar no proceso selectivo.



Na composición do tribunal respectarase o indicado no artigo 13 c) da Orde do 20 de decembro de 2019 polo que se establecen as bases reguladoras para a concesión de subvencións dirixidas a entidades locais para a contratación temporal de persoas en situación ou risco de exclusión social perceptora do RISGA, no que se indica que a *“selección de traballadores e traballadoras que se contraten será realizada por un grupo mixto constituído para tal fin por representantes da Consellería de Economía, Emprego e Industria, da entidade beneficiaria e dos equipos d inclusión socio laboral de pendentes do Consorcio Galego de Servizos de Igualdade e Benestar, cando o ámbito territorial da entidade beneficiaria estea comprendido dentro das súas demarcacións para a intervención, que actuará de conformidade cos principios de publicidade, transparencia, obxectividade, igualdade e non discriminación”*

3. A pertenza aos órganos de selección será sempre a título individual, non podendo ostentarse esta representación por conta de ninguén. Non poderán formar parte do tribunal as persoas de elección ou designación política, os funcionarios interinos ou laboral temporal, o persoal eventual, e as persoas que nos últimos cinco anos anteriores á publicación da convocatoria houberan realizado tarefas de preparación de aspirantes a probas selectivas ou houberan colaborado durante ese período con centros de preparación de opositores.
4. O tribunal poderá dispoñer a incorporación aos seus traballos de asesores especialistas con voz e sen voto, que deberán ser nomeados previamente polo mesmo órgano que nomeou o tribunal, cando as circunstancias así o aconselle, limitándose os mencionados asesores a prestaren a súa colaboración nas súas especialidades técnicas.
5. Por resolución do/a Alcalde/sa-Presidente/a, e xuntamente coa lista definitiva de admitidos, se incluírá os nomeamentos dos membros titulares e suplentes do tribunal cualificador, resolución que se publicará no taboleiro electrónico da Corporación, así como na páxina web [www.ponteareas.gal](http://www.ponteareas.gal)
6. Os órganos de selección actúan con plena autonomía no exercicio da súa discrecionalmente técnica e os seus membros son persoalmente responsables da transparencia e obxectividade do procedemento, da confidencialmente das probas e do estrito cumprimento das bases da convocatoria e dos prazos establecidos para o desenrolo do proceso selectivo
7. Os membros do tribunal deberán absterse de intervir, comunicándolle ao/á Sr/a. Presidente/a do mesmo cando conorra neles algunha das circunstancias previstas no artigo 23 da lei 40/2015, de 1 de outubro, do Réxime Xurídico do Sector Público, así como cando tivesen realizado tarefas de preparación de aspirantes durante os cinco anos anteriores á publicación desta convocatoria.

Así mesmo, os aspirantes poderán recusar aos membros do tribunal cando conorra neles algunha das circunstancias previstas para a abstención e de conformidade co establecido no artigo 23 da Lei 40/2015, de 1 de outubro, do Réxime Xurídico do Sector Público.



8. O tribunal cualificados deberá constituírse na data que designe o/a presidente/a para cada un dos procesos selectivos convocados, entendéndose validamente constituído cando asista a maioría absoluta dos membros da cada tribunal, titulares ou suplentes, e en todo caso o Presidente/a e Secretario/a ou os seus suplentes.

Na sesión constitutiva de cada tribunal adoptaranse as decisións pertinentes para o correcto desenvolvemento do proceso.

9. A partir da sesión de constitución o tribunal, para actuar validamente, requirirá a presenza da maioría absoluta dos seus membros, titulares ou suplentes, e axustará as súas actuacións en todo momento ao disposto na Lei 40/2015, de 1 de outubro, do Réxime Xurídico do Sector Público e ás bases xerais e específicas reguladoras de cada convocatoria.
10. No caso de ausencia do presidente titular e do presidente suplente ou secretario titular e secretario suplente actuará no seu lugar o vogal designado en primeira orde e así sucesivamente, e sempre que exista quórum para a súa celebración.
11. Os membros do tribunal e os seus asesores que asistan ás sesións percibirán as axudas de custo pola súa asistencia segundo a contía legalmente establecida.
12. Ao tribunal corresponderalle o desenvolvemento e cualificación das probas selectivas, estando vinculado na súa actuación ás presentes bases, supletoriamente será de aplicación as normas recollidas na Lei 40/2015 para os órganos colexiados. As comunicacións que formulen os aspirantes ao tribunal dirixiranse a seu presidente/a e serán presentadas no rexistro xeral do Concello.
13. A presidencia do tribunal coordinará e realización do proceso selectivo e dirimirá os posibles empates co seu voto de calidade. Os acordos do tribunal poderán ser obxecto de recurso de alzada ante o Alcalde/sa nos termos recollidos para este tipo de reclamación na Lei 39/2015 de 1 de outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas.
14. O tribunal poderá contar ademais coa asistencia de persoal colaborador na vixilancia das probas de selección nas que polo número de aspirantes convocados, requírase persoal de apoio.

#### 14. FUNCIONAMENTO DA LISTA DE EMPREGO.



Con carácter xeral as listas de emprego das presentes bases terán unha duración durante a vixencia da Orde do 20 de decembro de 2019 pola que se establecen as bases reguladoras para a concesión de subvencións dirixidas a entidades locais para a contratación temporal de persoas en situación ou risco de exclusión social perceptoras da renda de integración social de Galicia (RISGA) e se aproba a súa convocatoria para o ano 2020.

- A bolsa de traballo usarase sempre tendo en conta a orde da puntuación obtida no concurso.
- As contratacións ofreceranse, no momento no que se produzan necesidades de cobertura temporal de postos subvencionados pola Orde do 20 de decembro de 2019 pola que se establecen as bases reguladoras para a concesión de subvencións dirixidas a entidades locais para a contratación temporal de persoas en situación ou risco de exclusión social perceptoras da renda de integración social de Galicia (RISGA) e se aproba a súa convocatoria para o ano 2020.
- Calquera integrante da lista de emprego definitiva firme poderá darse de baixa en calquera momento antes de ser requirido para unha contratación temporal, bastando para elo que o comunique por escrito presentándoo no Rexistro Xeral do Concello de Ponteareas ou a través das formas establecidas no artigo 16.4 da Lei 36/2015, de 1 de outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas.
- Considerando as características das necesidades a cubrir con esta lista de emprego temporal, na que poden concorrer circunstancias de inminencia e imprevisibilidade, o ofrecemento realizarase por máximo de 3 chamadas ao teléfono facilitado en intervalos de 2 horas. Ante a imposibilidade de contactar, entenderase que se rexeita o ofrecemento e pasarase á seguinte persoa da lista en disposición de incorporarse e así sucesivamente. Os aspirantes poderán actualizar os seus datos de contacto durante a vixencia da lista.

Os efectos para os aspirantes polo seu rexeitamento da contratación regúlase do seguinte xeito:

1. O primeiro rexeitamento non implicará penalización.
2. O segundo rexeitamento suporá pasar a ocupar o último posto da listaxe.
3. O terceiro rexeitamento suporá a baixa definitiva da lista.

Non se considerará rexeitamento a un ofrecemento ao caso das mulleres embarazadas que así o manifesten ao ser requiridas, si tal estado é incompatible, segundo os criterios preventivos, co exercicio da actividade do posto a cubrir coa lista do que se trate.



- As persoas que estando contratadas en virtude desta lista foran despedidas por motivos disciplinarios, causará baixa en aquelas das que puideran formar parte. Igual actuación se seguirá no caso de persoas que deran por finalizada a súa relación laboral por vontade propia, tanto de forma expresa como tácita.
- Contratación. Os contratos laborais que se realicen, no seu caso, faranse coas modalidades legais de contratación temporal de traballadores que recolla o ordenamento xurídico en vigor, adecuadas a os distintos supostos que deberían atenderse e segundo o réxime de cada modalidade.

## 15. DEREITO SUPLETORIO E XURISDICIÓN.

No non sinalado nas presentes bases, estarase ao establecido na normativa básica sobre selección de persoal ao servizo da Administración Local e demais normas que resulten de aplicación, instándose aos órganos competentes da Xurisdición Contencioso-Administrativa para dirimir as controversias que se produzan na aplicación dos mencionados instrumentos xurídicos.

## 16. RÉXIME DE RECURSOS

Contra a aprobación das presentes bases caberá a interposición de recurso potestativo de reposición no prazo dun mes dende o día seguinte á publicación das mesmas no Taboleiro de anuncios dixital do Concello de Ponteareas ou directamente recurso contencioso-administrativo ante o Xulgado Contencioso-Administrativo de Pontevedra no prazo de dous meses (tendo en conta que se trata dun proceso selectivo a realizar a través da oficina pública de emprego segundo a Orde que rexe a subvención).

Este réxime de recursos tamén caberá contra os actos que se deriven do desenvolvemento do presente proceso selectivo que teñan a condición de poñer fin á vía administrativa ou se trate de actos de trámite que decidan directa ou indirectamente o fondo do asunto.

Contra as decisións adoptadas polo Tribunal de selección caberá a interposición de recurso de alzada ante a Alcaldía, (órgano que nomea ao referido Tribunal), segundo o disposto no artigo 121 da Lei 39/2015 de 1 de outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas.

## DECLARACIÓN XURADA PROCESO SELECTIVO CONTRATACIÓN TEMPORAL DE PERSOAS EN SITUACIÓN OU RISCO DE EXCLUSIÓN SOCIAL PERCEPTORAS DE RENDA DE INSERCIÓN SOCIAL DE GALICIA (RISGA) CONVOCATORIA 2020



DON/A: \_\_\_\_\_

DNI: \_\_\_\_\_

ENDEREZO: \_\_\_\_\_

TELÉFONO/S DE CONTACTO: \_\_\_\_\_

Vista a Orde do 20 de decembro de 2019 pola que se establecen as Bases Reguladoras de Subvencións dirixidas as EELL para a contratación temporal de persoas en situación ou risco de exclusión social perceptoras (RISGA) ano 2020, publicadas no DOG núm. 18 do martes 28 de xaneiro de 2020, para a contratación de 20 persoas perceptoras de RISGA, co 75% da xornada laboral parcial, e especialmente para os efectos de cómputo dos criterios ou méritos, de forma oficial e pública **DECLARA:**

1. **Que ten asignado un proxecto de inserción de carácter laboral:** (valorarase ata un máximo de 2 puntos)

SI      NON

2. **Mulleres e, en especial, aquelas que acrediten a condición de vítima de violencia de xénero** ( valorarase ata un máximo de 1 punto)

- Por ser muller.....0,50 puntos

- Por ser vítima de violencia de Xénero.....1 punto

3. **Idade-** Que ten                      anos de idade. Data de nacemento:

– Entre 16 a 30 anos: .....0,75 puntos

– Entre 31 a 44 anos:.....1,25 puntos

– Entre 45 a 65 anos: .....2 puntos.

4. **Persoas con discapacidade.** ( valorarase ata un máximo de 1 punto)

- Minusvalía > 33%.....1 punto.

5. **Por cargas familiares:** Valorarase ata un máximo de 3 puntos

- Por cada fillo/a menor de 18 a cargo .....0,50 puntos

DATA: \_\_\_\_\_

ASINADO: \_\_\_\_\_

## ANEXO I

### SOLICITUDE PROCESO SELECTIVO PERSOAL LABORAL CONCELLO PONTEAREAS



**I.- DATOS PERSOAIS DO EMPREGO QUE SOLICITO:**

**PRAZA SOLICITADA**

<b>Denominación:</b>	<b>Minusvalía %:</b>
	<b>E-mail:</b>

• **DATOS PERSOAIS**

<b>Apelidos:</b>		<b>Nome:</b>	<b>D.N.I.:</b>	
			<b>Sexo:</b>	
<b>Data Nacemento:</b>	<b>Enderezo particular:</b>		<b>C.P.:</b>	<b>Teléfono:</b>
<b>Localidade:</b>	<b>Provincia:</b>	<b>Nacionalidade:</b>		

• **TÍTULOS ACADÉMICOS**

<b>Esixidos na Convocatoria:</b>	<b>Centro de Expedición:</b>	<b>Data:</b>
<b>Acreditación Galego:</b>	<b>Centro de Expedición:</b>	<b>Data:</b>

**II.- EXPOÑO:**

Que reúno todos e cada un dos requisitos esixidos na convocatoria, en concreto os seguintes:

- a) Ter nacionalidade española ou ter nacionalidade doutro Estado co alcance que se sinala no artigo 57 do RD Lexislativo 5/2015, do 30 de outubro polo que se aproba o Texto Refundido da Lei do Estatuto Básico do Empregado Público.
- b) Posuír a titulación academia esixida nas bases específicas.
- c) Ser perceptoras de RISGA
- d) Estar inscrito no servizo público de emprego de Galicia como demandante non ocupado.
- e) Posuír a capacidade funcional para o desempeño das tarefas das prazas/posto/emprego á que aspira.
- f) Ter cumpridos dezaseis anos e non exceder, se é o caso, da idade máxima de xubilación forzosa.
- g) Non ter sido separado mediante expediente disciplinario do servizo de calquera das administracións públicas ou dos órganos constitucionais ao estatutarios das comunidades autónomas, nin atoparse inhabilitación absoluta ou especial para empregos ou cargos públicos por resolución xudicial, para o acceso ao corpo ou escala de funcionario, ou para exercer funcións similares ás que se desempeñan no seu caso o persoal laboral, no que houberse estado separado ou inhabilitado. No caso de ser nacional doutro estado, non atoparse inhabilitado ou en situación equivalente nin ter sido sometido a sanción disciplinaria ou equivalente que implica, no seu Estado, nos mesmos o acceso ao emprego públicos.



- h) Cumprir, no momento do nomeamento ou da formalización do contrato, os requisitos esixidos na Lei 53/1984, de 26 de decembro, de incompatibilidades do persoal ao servizo das administracións públicas.
- i) Autorizo ao Concello de Ponteareas a que consulten os meus datos persoais para a obtención do Certificado de delitos de natureza sexual, no caso que fose necesario para o acceso ao posto de traballo por tratarse de actividade incluída no art. 13.5 da Lei Orgánica 1/96 de 15 de xaneiro de Protección Xurídica do Menor, modificado pola Lei 26/2015 e a Lei 45/2015.
- j) autorizo ao Concello de Ponteareas a que consulten os meus datos persoais para a obtención da situación como demandante de emprego non ocupado no Servizo Galego de Colocación tanto no momento da selección como na formalización do contratos

Así mesmo, manifesto que solicito a adaptación das probas polo motivos que se expresan ( en folio aparte especificar os motivos da minusvalía e as adaptacións que solicita).

**III.- DOCUMENTACIÓN ADXUNTA SEGUNDO A BASES**


**IV.- SOLICITO:**

Ser admitido/a á convocatoria citada, a fin de participar no proceso selectivo correspondente.

**Asinado....., ..... de xuño de 2020.**

**SR. ALCALDE DO CONCELLO DE PONTEAREAS (PONTEVEDRA)**

De acordo co establecido pola normativa vixente en materia de protección de datos de, informámoslle de que o responsable do tratamento dos seus datos persoais e o Concello de Ponteareas con dirección na rúa Xardíns da Xiralda s/n Ponteareas: [www.ponteareas.gal](http://www.ponteareas.gal)

**BASES ESPECÍFICAS POLAS QUE SE ESTABLECEN AS NORMAS PARA A SELECCIÓN DE PERSOAL EN SITUACIÓN OU RISCO DE EXCLUSIÓN SOCIAL PERCEPTORAS DA RENDA DE INTEGRACIÓN SOCIAL DE GALICIA (RISGA), CON CARÁCTER TEMPORAL, PARA PRESTAR SERVICIOS NO CONCELLO DE PONTEAREAS.**



## 1. OBXECTO DA CONTRATACIÓN.

O obxecto desta convocatoria é a contratación laboral temporal, de 9 peóns/as de medio ambiente, 2 auxiliares administrativos/as, 3 peóns/as de vías e obras, 3 oficial de 3ª oficios varios e 3 camareiro/a-limpador/a para formar parte do Servizo municipal de obras, revalorización de espazos públicos, durante 9 meses a xornada dun 75%, para a realización de obras de interese xeral e utilidade social competencia desta entidade local, vinculados á resolución de data 16 de xuño de 2020 ditado polo Xefe Territorial da Xefatura Territorial de Pontevedra do Servizo de Emprego e Economía Social, pola que se lle concede ao concello de Ponteareas unha subvención de 203.761,53 € ao amparo da Orde do 20 de decembro de 2019 pola que se establecen as bases reguladoras para a concesión de subvencións dirixidas a entidades locais para a contratación temporal de persoas en situación ou risco de exclusión social perceptoras da renda de integración social de Galicia (RISGA) e se aproba a súa convocatoria para a ano 2020 (código de procedemento TR351F) (Dog. núm. 18, do 28 de xaneiro de 2020)

## 2. CARACTERÍSTICAS DAS CONTRATACIÓNS.

### 2.1. PEÓNS/AS DE MEDIO AMBIENTE REVALORIZACIÓN DE ESPAZOS PÚBLICOS.

**DENOMINACIÓN:** PEÓNS/AS DE MEDIO AMBIENTE REVALORIZACIÓN DE ESPAZOS PÚBLICOS.

**NÚMERO DE PRAZAS A CONVOCAR:** NOVE (9)

**DURACIÓN DO CONTRATO:** 9 MESES

**TITULACIÓN ACADÉMICA:** Non se require titulación segundo a Disposición adicional sexta do Real Decreto Lexislativo 5/2015, de 30 de outubro, polo que se aproba o texto refundido da Lei do Estatuto Básico do Empregado Público e artigo 43 da Lei 2/2015, de 29 de abril, do Emprego Público de Galicia.

**TIPO DE CONTRATO:** OBRA OU SERVIZO DETERMINADO, COAS CLÁUSULAS ESPECÍFICAS DE TRABALLOS DE INTERESE SOCIAL.

**XORNADA DE TRABALLO:** TRABALLO A QUENDAS, INCLUÍDOS SÁBADOS DOMINGOS E FESTIVOS Ó 75% DA XORNADA.

**CONDICIÓNS SALARIAIS:** Segundo o II Convenio Colectivo do persoal Laboral ao servizo do Concello de Ponteareas publicado no BOPPO nº 6 de data 9 de xaneiro de 2019

### 2.2. AUXILIARES ADMINISTRATIVOS/AS DE REVALORIZACIÓN DE ESPAZOS PÚBLICOS.

**DENOMINACIÓN:** AUXILIARES ADMINISTRATIVOS/AS DE REVALORIZACIÓN DE ESPAZOS PÚBLICOS.

**NÚMERO DE PRAZAS A CONVOCAR:** DOUS (2)



**DURACIÓN DO CONTRATO:** 9 MESES

**TITULACIÓN ACADÉMICA:** Estar en posesión do título de Educación Secundaria Obrigatoria (ESO) ou equivalente.

**TIPO DE CONTRATO:** OBRA OU SERVIZO DETERMINADO, COAS CLÁUSULAS ESPECÍFICAS DE TRABALLOS DE INTERESE SOCIAL.

**XORNADA DE TRABALLO:** TRABALLO DE LUNS A VENRES Ó 75% DA XORNADA.

**CONDICIÓNS SALARIAIS:** Segundo o II Convenio Colectivo do persoal Laboral ao servizo do Concello de Pontareas publicado no BOPPO nº 6 de data 9 de xaneiro de 2019

### 2.3. PEÓNS/AS DE VÍAS E OBRAS DE REVALORIZACIÓN DE ESPAZOS PÚBLICOS.

**DENOMINACIÓN:** PEÓNS/AS DE VÍAS E OBRAS DE REVALORIZACIÓN DE ESPAZOS PÚBLICOS.

**NÚMERO DE PRAZAS A CONVOCAR:** TRES (3)

**DURACIÓN DO CONTRATO:** 9 MESES

**TITULACIÓN ACADÉMICA:** Non se require titulación segundo a Disposición adicional sexta do Real Decreto Lexislativo 5/2015, de 30 de outubro, polo que se aproba o texto refundido da Lei do Estatuto Básico do Empregado Público e artigo 43 da Lei 2/2015, de 29 de abril, do Emprego Público de Galicia.

**TIPO DE CONTRATO:** OBRA OU SERVIZO DETERMINADO, COAS CLÁUSULAS ESPECÍFICAS DE TRABALLOS DE INTERESE SOCIAL.

**XORNADA DE TRABALLO:** TRABALLO A QUENDAS, INCLUÍDOS SÁBADOS DOMINGOS E FESTIVOS Ó 75% DA XORNADA.

**CONDICIÓNS SALARIAIS:** Segundo o II Convenio Colectivo do persoal Laboral ao servizo do Concello de Pontareas publicado no BOPPO nº 6 de data 9 de xaneiro de 2019

### 2.4. OFICIAL DE 3ª DE OFICIOS VARIOS DE REVALORIZACIÓN DE ESPAZOS PÚBLICOS.

**DENOMINACIÓN:** OFICIAL DE 3ª DE OFICIOS VARIOS DE REVALORIZACIÓN DE ESPAZOS PÚBLICOS.

**NÚMERO DE PRAZAS A CONVOCAR:** TRES (3)

**DURACIÓN DO CONTRATO:** 9 MESES

**TITULACIÓN ACADÉMICA:** Non se require titulación segundo a Disposición adicional sexta do Real Decreto Lexislativo 5/2015, de 30 de outubro, polo que se aproba o texto refundido da Lei do Estatuto Básico do Empregado Público e artigo 43 da Lei 2/2015, de 29 de abril, do Emprego Público de Galicia.



**TIPO DE CONTRATO:** OBRA OU SERVIZO DETERMINADO, COAS CLÁUSULAS ESPECÍFICAS DE TRABALLOS DE INTERESE SOCIAL.

**XORNADA DE TRABALLO:** TRABALLO A QUENDAS, INCLUÍDOS SÁBADOS DOMINGOS E FESTIVOS Ó 75% DA XORNADA.

**CONDICIÓNS SALARIAIS:** Segundo o II Convenio Colectivo do persoal Laboral ao servizo do Concello de Ponteareas publicado no BOPPO nº 6 de data 9 de xaneiro de 2019

## 2.5. CAMAREIRO/A - LIMPADOR/A DE REVALORIZACIÓN DE ESPAZOS PÚBLICOS.

**DENOMINACIÓN:** CAMAREIRO/A - LIMPADOR/A DE REVALORIZACIÓN DE ESPAZOS PÚBLICOS.

**NÚMERO DE PRAZAS A CONVOCAR:** TRES (3)

**DURACIÓN DO CONTRATO:** 9 MESES

**TITULACIÓN ACADÉMICA:** Non se require titulación segundo a Disposición adicional sexta do Real Decreto Lexislativo 5/2015, de 30 de outubro, polo que se aproba o texto refundido da Lei do Estatuto Básico do Empregado Público e artigo 43 da Lei 2/2015, de 29 de abril, do Emprego Público de Galicia.

**TIPO DE CONTRATO:** OBRA OU SERVIZO DETERMINADO, COAS CLÁUSULAS ESPECÍFICAS DE TRABALLOS DE INTERESE SOCIAL.

**XORNADA DE TRABALLO:** TRABALLO A QUENDAS, INCLUÍDOS SÁBADOS DOMINGOS E FESTIVOS Ó 75% DA XORNADA.

**CONDICIÓNS SALARIAIS:** Segundo o II Convenio Colectivo do persoal Laboral ao servizo do Concello de Ponteareas publicado no BOPPO nº 6 de data 9 de xaneiro de 2019

## 3. REQUISITOS DOS SOLICITANTES.

Para seren admitidos na convocatoria os aspirantes ademais dos requisitos establecidos nas bases xerais deberán:

- Os traballadores e traballadoras que se contraten deberán ser, en todo caso, persoas perceptoras da RISGA e estar inscritas no Servizo Público de Emprego de Galicia como persoas demandantes non ocupadas. Estes requisitos deberán cumprirse tanto no momento da selección como no da formalización do contrato.

Ponteareas, documento asinado dixitalmente

D. Xosé Represas Giráldez,  
Alcalde-Presidente

