



XUNTA DE GALICIA
CONSELLERÍA DE TRABALLO
E BENESTAR
 Dirección Xeral de Formación e Colocación



XUNTA DE GALICIA
OFICINA DE EMPREGO
 Rúa dos Carballos, 10 Baixo-PONTEAREAS-PONTEVEDRA



26 FEB. 2020



UNIÓN EUROPEA
FONDO SOCIAL EUROPEO

ENTRADA Nº.....

XOSÉ REPRESAS GIRALDEZ (1 para 1)

ALCALDE
 Data de Sinalatura: 25/02/2020
 HASH: e01e9b1f539191531e2197addb615e



EMPREGO
 302

IDENTIFICADOR DA OFERTA		DATA ENTRADA	
DATOS XERAIS DA OFERTA			
IDENTIFICADOR DA EMPRESA (CIF, NIF...) P3604200J	RAZÓN SOCIAL CONCELLO PONTEAREAS	CTA. DE COTIZACIÓN 36/103867418	
ENDEREZO DA EMPRESA A XIRALDA S/N	TELÉFONO 986640000	FAX	Nº POSTOS 01
CORREO ELECTRÓNICO recursoshumanos@ponteareas.es	ENCARGADO/A DA SELECCIÓN DOS /AS CANDIDATOS/AS TRIBUNAL SELECCIÓN	RELACIÓN CONTRACTUAL <input checked="" type="checkbox"/> Temporal <input type="checkbox"/> Indefinido	
ENDEREZO DA SELECCIÓN RESIDENCIA SANTA ANA, Rúa Santa Ana, 16	CONCELLO PONTEAREAS		
C. POSTAL 3 6 8 6 0	XEITO PREFERENTE DE CONTACTO (e-mail, correo ordinario, fax, teléfono...)		
DESCRIPCIÓN DA OFERTA			
UBICACIÓN DO POSTO DE TRABALLO RESIDENCIA DA TERCEIRA IDADE SANTA ANTA	CONCELLO PONTEAREAS	C. POSTAL 3 6 8 6 0	
CNO 51101026	OCUPACIÓN QUE SE SOLICITA AXUDANTE COCIÑA	NIVEL PROFESIONAL (categoría) AXUDANTE	MESES EXPERIENCIA
DESCRIPCIÓN DA OCUPACIÓN (requisitos adicionais necesarios para o posto ofertado) AS PROPIAS DA CATEGORÍA			
DATOS CONTRACTUAIS			
DATA PREVISTA INCORPORACIÓN 16 / 03 / 2020	Xornada de traballo Completa <input checked="" type="checkbox"/> Parcial <input type="checkbox"/> Parcial mañá <input type="checkbox"/> Parcial tarde <input type="checkbox"/>	No caso de xornada parcial: Xornada diaria <input type="checkbox"/> Xornada semanal <input type="checkbox"/> Xornada mensual <input type="checkbox"/> Nº horas a tempo parcial	Particularidades do emprego Traballo nocturno <input type="checkbox"/> Sábados, domingos e festivos <input checked="" type="checkbox"/> Traballo a domicilio <input type="checkbox"/> Teletraballo <input type="checkbox"/> Transporte <input type="checkbox"/> Barreiras arquitectónicas <input type="checkbox"/>
DURACIÓN DO CONTRATO (días) 240	TIPO DE CONTRATO 401		
REQUISITOS DOS/AS CANDIDATOS/AS			
Os/as candidatos/as deben ser discapacitados/as <input type="checkbox"/>	Situación laboral Desempregado/a <input checked="" type="checkbox"/> Ocupado/a <input type="checkbox"/>	Debe viaxar SI <input type="checkbox"/> NON <input type="checkbox"/>	Permiso de conducir SI <input type="checkbox"/> NON <input type="checkbox"/> TIPO
TIPO DE DISCAPACIDADE			
NIVEL FORMATIVO CERTIFICADO ESCOLARIDADE	OUTROS DATOS SOBRE OS REQUISITOS DOS/AS CANDIDATOS/AS		
TITULACIÓN ACADÉMICA	ESPEC. FORMACIÓN OCUPACIONAL	COÑECEMENTOS DE LINGUAS Lingua Nivel	
CARNÉS PROFESIONAIS	OUTRO TIPO DE COÑECEMENTOS	COÑECEMENTOS DE INFORMÁTICA Informática Nivel	
OBSERVACIÓNS			
O proceso selectivo consta de PROBA PRÁCTICA e ENTREVISTA DIA PROBA: 10/03/2020 Hora: 16.00h na Residencia da Terceira Idade, sita na rúa Santa Ana, 16 - Ponteareas			

Os datos persoais contidos no presente documento gozan da protección prevista no Título II da Lei Orgánica 15/1999, de Protección de Datos de Carácter Persoal. Aos efectos da nada Lei Orgánica fun informado previamente e declaro a exactitude e veracidade dos datos contidos no presente documento e autorizo a súa utilización para a intermediación coas de traballo. Estes datos non se poderán empregar para fins incompatibles con aqueles para os que fosen recollidos. Solicito ao Servizo Público de Emprego a presentación dun resumo curriculum dos/as candidatos/as axeitados/as ao posto de traballo solicitado.

Sinatura e selo do/da xestor/a da oferta

Sinatura e selo do/da representante legal da em

En PONTEAREAS.....

Documento asinado dixitalmente



Cod. Validación: 9FJX6HYJ7WNNM9FY3CJC97D1D | Corrección: https://ponteareas.sedelectronica.gal
 Documento asinado electronicamente desde a plataforma xestiona esPublico | Páxina 1 a 2

INSTRUCCIÓN XERAIS:

- Escriba o texto en letras maiúsculas e de imprenta.
- Os espazos sombreados están reservados para a súa cumprimentación á entidade autorizada.
- Na valoración da escala escolla a que máis se axuste ás súas necesidades.
- A calidade e eficiencia do servizo dependen directamente do contido do presente documento.

INSTRUCCIÓN ESPECÍFICAS:

- Se o enderezo onde se vai realizar a selección e a ubicación dos postos de traballo están sen cumprimentar entenderase que son iguais ao enderezo da empresa.
- No campo "Outro tipo de coñecementos" cubrirase o referido a cursiños, titulacións non homologadas ...

EN CUMPRIMENTO DA LEI ORGÁNICA 15/1999, DE 13 DE DECEMBRO, DE PROTECCIÓN DE DATOS DE CARÁCTER PERSOAL, INFÓRMASE DOS SEGUINTE PUNTOS:

- Os datos proporcionados no presente documento formarán parte dun ficheiro automatizado, centralizado no Servizo Público de Emprego de Galicia, gozando da protección establecida na devandita lei.
- O Servizo Público de Emprego de Galicia actúa como intermediario entre as empresas que ofrezan traballo e os/as demandantes de emprego, axilizando o proceso de contratación. A tal efecto, remitiranse á súa empresa os /as candidatos/as máis axeitados/as para os postos de traballo ofertados.
- En calquera momento pode exercer os dereitos de acceso, rectificación, cancelación e oposición, dirixíndose á súa oficina de emprego.
- A identidade e o enderezo do responsable do fichero é a seguinte:

CONSELLERÍA DE TRABALLO E BENESTAR
DIRECCIÓN XERAL DE FORMACIÓN E COLOCACIÓN
SUBDIRECCIÓN XERAL DE COLOCACIÓN
Edif. Administrativo San Lázaro, s/n, 15781 Santiago de Compostela



XUNTA DE GALICIA

