

OFERTA DE EMPREGO

09 AGO 2021

DATOS DA EMPRESA

IDENTIFICADOR DA EMPRESA (CIF, NIF...)\* **P3604200J** NOME OU RAZÓN SOCIAL DA EMPRESA\* **CONCELLO PONTEAREAS** CTA DE COTIZACIÓN **36000742151**

ENDEREZO DA EMPRESA\* **RUA A XIRALDA, S/N** ENDEREZO ELECTRÓNICO\* **recursoshumanos@pontearreas.es** TELÉFONO\* **986640000 (7001; 7002)**

PERSONA RESPONSABLE DA SELECCIÓN DE PERSOAL\* **TRIBUNAL SELECCIÓN** DATA FIN RECEPCIÓN DE CANDIDATURAS\* **PROBA DÍA 24/08/2021 AS 10.00H** RELACIÓN CONTRACTUAL  Temporal  Indefinido

ENDEREZO DA SELECCIÓN\*  Marcar se coincide co da empresa **CONCELLO\*** C. POSTAL\* **36866**

**CDL, Lomba do Cruceiro, 5 Ribadetea** **PONTEAREAS**

DESCRIPCIÓN DO POSTO DE TRABAJO

ENDEREZO DO POSTO DE TRABAJO\*  Marcar se coincide co da selección **CONCELLO\*** C. POSTAL\* **36860**

**CONCELLO PONTEAREAS** **PONTEAREAS**

Ocupación que se solicita\* **46.09.10.09 AUXILIAR ADMINISTRATIVO** NIVEL OU CATEGORÍA PROFESIONAL\* **AUXILIAR** MESES DE EXPERIENCIA **2**

DESCRIPCIÓN DO POSTO DE TRABAJO

un auxiliar levará a cabo o programa de mellora da empregabilidade de colectivos e o segundo o programa de promoción de escolas deportivas segundo recolle as bases da convocatoria e a memoria.

REQUISITOS MÍNIMOS QUE TEÑEN QUE CUMPRIR AS PERSOAS CANDIDATAS

TITULACIÓN ACADÉMICA **ESO ou equivalente** ESPEC. FORMACIÓN OCUPACIONAL  COÑECEMENTOS DE LINGUAS

LINGUA/S  NIVEL

CARNÉS PROFESIONAIS  OUTROS REQUISITOS IMPRESCINDIBLES  COÑECEMENTOS INFORMÁTICOS

INFORMÁTICA  NIVEL

As persoas candidatas deben ter discapacidade (DESCRIBE QUE TIPO DE DISCAPACIDADE)   Indiferente  Sí

As persoas candidatas deben estar desempregadas  Sí  Non

Deben viaxar  Sí  Non

Permiso de conducir  Sí  Non

Tipo de permiso

REQUISITOS ADICIONAIS QUE SE VALORARÁN NA SELECCIÓN

contratación temporal de persoas en situación ou risco de exclusión social receptoras da renda de integración social de Galicia (Rísga), código de procedemento TR351F

DATOS CONTRACTUAIS

DATA PREVISTA INCORPORACIÓN **30/08/2021** DURACIÓN DO CONTRATO (días) **270** TIPO DE CONTRATO **501 de interés social**

XORNADA DE TRABAJO  Completa  Parcial  Parcial mañá  Parcial tarde  Xornada diaria  Xornada semanal  Xornada mensual **28h7**

Nº horas a tempo parcial **28h7**

PARTICULARIDADES DO EMPREGO  Traballo nocturno  Sábados, domingos e festivos  Traballo a domicilio  Telettraballo  Transporte  Barreiras arquitectónicas

D./Dña. **Mª CRISTINA FERNÁNDEZ DAVILA** con DNI/NIE **36082682Y** en nome e representación da empresa solicito a Emprego Galicia a presentación dun resumo do currículo das persoas axeitadas segundo o perfil requirido. Comprométo a:

- Informar do resultado da selección mediante o documento de reclamación de resultados que reciba da oficina de emprego.
- Empregar os datos contidos na documentación achegada pola oficina ou pola persoa candidata, exclusivamente para a xestión do proceso de selección dos postos ofertados.

Assinatura do/a representante legal da empresa ou persoa autorizada

DOCUMENTO ASINADO DIGITALMENTE AD **MARXE** de **do 20**

\* CAMPO OBLIGATORIO

Cod. Validación: 56JDI9G5X4ZRY4HPGCCQ565HD | Corrección: https://pontearreas.sedelectronica.gal/ Documento asinado electronicamente desde a plataforma xestiona esPublico | Páxina 1 a 2

## INSTRUCCIÓNS XERAIS

Cubre o formulario preferentemente en liña ou no seu defecto, en letras maiúsculas.

- Escolle correctamente a ocupación e o nivel ou categoría profesional requirida. Podes facer observacións no apartado descrición do posto de traballo.
- A calidade e eficiencia do servizo dependen directamente do contido deste documento. Para preseleccionar axeitadamente ás persoas candidatas precisamos toda a información posible sobre o posto de traballo como pode ser: o horario; as funcións; a titulación e experiencia requiridas...
- Unha vez cuberto, achega este documento á oficina de emprego que corresponda segundo o enderezo do posto de traballo a través do:



Correo electrónico sen  
necesidade de desprazamentos



Rexistro presencial ou telemático  
mediante o procedemento PR004A dirixido a  
Xefatura Territorial que corresponda da Consellería  
de Emprego e Igualdade con indicación da oficina de  
emprego destinataria



Persoalmente na oficina  
de emprego\*

\*require cita previa



Lembra que tamén podes rexistrar e enviar ofertas a túa oficina de emprego de forma sinxela a través da Oficina Virtual de Empresas.

## INSTRUCCIÓNS ESPECÍFICAS

- Se o enderezo onde se vai realizar a selección e o enderezo dos postos de traballo están sen cumprimentar entenderase que son iguais ao enderezo da empresa.
- Os campos marcados con \* son obrigatorios.



Lembra que é preciso que remitas o documento de reclamación de resultados a túa oficina de emprego. Podes empregar os mesmos medios que para o envío deste documento de oferta.

## PROTECCIÓN DE DATOS

- En cumprimento do disposto no Regulamento xeral de protección de datos (2016/679, do 27 de abril de 2016), e da Lei orgánica 3/2018 de protección de datos persoais e garantía dos dereitos dixitais, informámoste de que os datos proporcionados no presente documento formarán parte dun ficheiro automatizado, centralizado en Emprego Galicia.
- Emprego Galicia actúa como intermediaria entre as empresas que ofrezan traballo e as persoas demandantes de emprego, axilizando o proceso de contratación. A tal efecto, remitiranse á empresa as candidaturas máis axeitadas para os postos de traballo ofertados.
- O tratamento dos datos está amparado no exercicio dos poderes públicos conferidos a Emprego Galicia e no cumprimento dunha obriga legal.
- En calquera momento podes exercer os dereitos de acceso, rectificación, supresión, limitación ou oposición, dirixíndote á túa oficina de emprego.

**A identidade e o enderezo do responsable do ficheiro é a seguinte:**



XUNTA DE GALICIA

CONSELLERÍA DE EMPREGO E IGUALDADE  
DIRECCIÓN XERAL FORMACIÓN E COLOCACIÓN  
Edif. Administrativo San Lázaro, s/n, 15781 Santiago de  
Compostela



Cod. Validación: 56JDNESX4ZRY4HPGCCQS65HD | Corrección: <https://portalareas.sedelectronica.gal/>  
Documento asinado electronicamente desde a plataforma xestiona esPublico | Páxina 2 a 2