



RESPONSABLE DO TRATAMENTO

Concello de Ponteareas

BASE XURÍDICA

Artigo 6. 1. b) RXP. O tratamento é necesario para a execución dun contrato no que o interesado é parte ou para a aplicación a pedimento de este de medidas precontractuais.

Artigo 6. 1. e) RXP. O tratamento é necesario para o cumprimento dunha misión realizada en interese público ou no exercicio de poderes públicos conferidos ao responsable do tratamento.

Artigo 9. 2. f) RXP. O tratamento é necesario para a formulación, o exercicio ou a defensa de reclamacións ou cando os tribunais actúen en exercicio da súa función xudicial.

FINS DO TRATAMENTO

Asesoramento xurídico en asuntos de índole provincial requiridos polas unidades administrativas, así como a defensa xurídica en contenciosos administrativos ou outros supostos, xudiciais ou extraxudiciais.

COLECTIVO

Persoas demandantes, demandadas/os, representantes legais, testemuñas, procuradoras/es, notarias/os, rexistradores e calquera outra persoa cuxa concurrencia na levanza do asunto sexa pertinente ou necesaria.

CATEGORÍAS DE DATOS

Datos de categoría especial: Afiliación sindical e saúde.

Datos de infraccións: Natureza penal e administrativa.

Carácter identificativo: Nome e apelidos, NIF, número da seguridade social, tarxeta sanitaria, enderezo (postal ou electrónico), teléfono (fixo ou móbil), imaxe, firma, sinatura electrónica.

Características persoais: Datos do estado civil, idade, datos de familia, sexo, data de nacemento, nacionalidade, lugar de nacemento, lingua materna.

Circunstancias sociais: Características do aloxamento, vivenda, situación militar, propiedades, posesións, afeccións e estilo de vida, pertenza a clubs, asociacións, licenzas, permisos, autorizacións.

Académicos e profesionais: Formación, titulacións, historial do estudante, experiencia profesional, pertenza a colexios ou asociacións profesionais.

Detalles do emprego: Corpo/escala, categoría/grao, postos de traballo, datos non económicos de nómina, historial do traballador.

Datos de información comercial: Actividades e negocios, creacións artísticas, literarias, científicas ou técnicas, licenzas comerciais, subscricións a publicacións/medios de comunicación.

Datos económico-financeiros e de seguros: Ingresos, rendas, investimentos, bens patrimoniais, créditos, préstamos, avais, datos bancarios, plans de pensións, xubilación, datos económicos de nómina, datos deducións impositivas/impostas, seguros, hipotecas, subsidios, beneficios, historial créditos, tarxetas crédito.

Datos de transaccións: Bens e servizos fornecidos polo afectado, bens e servizos recibidos polo afectado, transaccións financeiras, compensacións/indemnizacións.

CATEGORÍAS DE DESTINATARIOS

Administracións públicas, Órganos xudiciais e Entidades aseguradoras.

TRANSFERENCIAS INTERNACIONAIS

Non están previstas transferencias internacionais.

PRAZO SUPRESIÓN

Conservaranse durante o tempo necesario para cumprir coa finalidade para a que se solicitaron e para determinar as posibles responsabilidades que se puidesen derivar da devandita finalidade e do tratamento dos datos.

MEDIDAS DE SEGURIDADE

As medidas de seguridade implantadas correspóndense coas previstas no Esquema Nacional de Seguridade.