

CONCELLO DE PONTEAREAS**CONVOCATORIA PARA SUBVENCÍONS MUNICIPAIS AS COMUNIDADES DE USUARIOS DE AUGAS****BASES E CONVOCATORIA PARA A CONCESIÓN DE SUBVENCÍONS MUNICIPAIS ÁS COMUNIDADES DE USUARIOS DE AUGAS DE CONSUMO DO CONCELLO DE PONTEAREAS PARA A REALIZACIÓN DE MELLORAS DAS INSTALACÍONS DURANTE O ANO 2018****ARTIGO 1. OBXECTO E BENEFICIARIOS**

1. As subvenciones reguladas por estas bases teñen por obxecto apoiar e promover, en réxime de concorrencia competitiva, a concesión de subvencions entre as Comunidades de Usuarios de Augas de Consumo que presten servizos no ámbito municipal do Concello de Ponteareas, que reúnan os requisitos establecidos nesta convocatoria específica de subvencions, e que durante o ano 2018 realicen investimentos nas traídas veciñais das Comunidades de Usuarios de Augas que redunden na mellora do servizo e fomentar o asentamento no rural ademais de dinamizar o asociacionismo veciñal.

2. O procedemento de concesión destas subvencions tramítase mediante o réxime de concorrencia competitiva, de acordo co establecido na Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvenciones de Galicia, de acordo co artigo 19.1.

3. Poderán ser beneficiarias das subvencions convocadas as comunidades de usuarios de augas que desenvolvan a súa actividade no Concello de Ponteareas, debidamente inscritas no rexistro público correspondente, coa finalidade de mellorar a prestación deste servizo, encadrado como servizo básico municipal na lexislación básica de réxime local, mediante un mellor aproveitamento dos recursos dispoñibles, contribuíndo deste xeito a satisfacer as necesidades e aspiracións da veciñanza.

4. Con cargo ás correspondentes dotacións orzamentarias, o obxecto das axudas comprenderá a contratación de obras, adquisición de materiais, man de obra ou equipamentos, asociados a melloras nas seguintes áreas de actuación:

1. Captación de augas (fontes e pozos e o seu entorno).
11. Sistemas de almacenamento e potabilización (depósitos e o seu entorno, filtración, decantación, cloración).
111. Rede de distribución da auga (extensión ou mellora nas redes de distribución).
110. Melloras nas instalacións (conexións eléctricas, sistemas de bombeo, peches e seguridade nas instalacións, etc.)

Especificamente quedan excluídos os gastos derivados de:

- Publicidade, cartelería, comunicación.
- Elaboración de proxectos, asesoría, xestión ou consultoría.
- Medición e control da calidade da auga.
- Inscripción no Sistema de Información Nacional de Augas de Consumo (SINAC).
- Realización de Protocolo Sanitario.
- Cuotas a asociacións.

A comunidade de usuarios de augas solicitante deberá declarar todas as subvencións que teña obtido ou solicitado para o 2018.

A subvención concedida destinarase en exclusiva a cubrir os gastos de proxectos ou accións concretas e individualizadas no ano 2018 e que se definen no apartado 4.

ARTIGO 2. REQUISITOS DOS SOLICITANTES E BENEFICIARIOS

As Comunidades de Usuarios de Augas legalmente autorizadas e constituídas, que cumpran os seguintes requisitos:

1. Estar ao corrente con AEAT, Xunta de Galicia, Seguridade Social, se procede, e co Concello de Ponteareas
11. Non estar incluídos en ningunha das causas de incompatibilidade ou de incapacidade para ser beneficiarias ou percibir as subvencións previstas na LXS.
111. Só se poderá conceder unha subvención por cada entidade.

ARTIGO 3. FINANCIAMENTO DA CONVOCATORIA

A concesión de axudas reguladas nesta orde será atendida con cargo á aplicación orzamentaria 16100/47100 do exercicio orzamentario do ano 2018 que conta con un orzamento total de 150.000,00 euros.

ARTIGO 4. CONTÍA E LÍMITES

Os beneficiarios poderán recibir como máximo o 80% do orzamento presentado sobre os gastos subvencionables. A subvención máxima de subvención a recibir será de 18.000 euros por cada Comunidade de Usuarios.

ARTIGO 5. SOLICITUDE E DOCUMENTACIÓN A ACHEGAR

As comunidades de usuarios de augas que estean interesadas en optar á concesión das subvencións reguladas na presente convocatoria deberán solicitalo mediante a presentación da seguinte documentación:

- Formulario 1: Impreso oficial de solicitude, que irá acompañado da documentación que nel se indica.
- Formulario 2: Certificación do acordo de solicitude, nomeamento de representante para as relacións co Concello e número de usuarios.
- Formulario 3: Certificación dos datos bancarios da comunidade (selado pola entidade bancaria).

ARTIGO 6. INICIACIÓN E PRAZO DE PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES

1. As entidades que desexen acollerse aos beneficios desta convocatoria presentarán solicitude dirixida á Alcaldía segundo o formulario 1 coa documentación que nel se indica.

2. O prazo de presentación de solicitudes será de quince días naturais, contados a partir do día seguinte ao da publicación desta convocatoria no BOP de Pontevedra a través da Base de Datos Nacional de Subvencións(BDNS). Se o último día do prazo é inhábil, entenderase prorrogado ao primeiro día hábil seguinte.

3, Acompañarase declaración das axudas públicas recibidas nos últimos 2 anos superiores a 3.000 euros, así como declaración do conxunto de todas as axudas solicitadas ou concedidas que financien o investimento que se vai subvencionar e compromiso de comunicarlle ao Concello de Ponteareas as que obteñan nun futuro, incluída no anexo da presente convocatoria.

A presentación da solicitude de concesión de subvención pola persoa interesada comportará a autorización ao órgano xestor para solicitar as certificacións que deban emitir a Axencia Estatal da Administración Tributaria, a Tesouraría Xeral da Seguridade Social e a consellería competente en materia de facenda da Xunta de Galicia, segundo o establecido no artigo 20.3 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia. Non obstante, a persoa solicitante ou representante poderá denegar expresamente o consentimento, caso en que deberá presentar as certificacións nos termos previstos regulamentariamente.

A presentación da solicitude implicará que se autoriza ao Concello para o tratamento automatizado de todos os datos contidos nela.

As solicitudes presentadas fóra do prazo anteriormente establecido non serán admitidas nesta convocatoria.

As solicitudes presentaranse no Rexistro xeral do Concello, por sede electrónica, ou en calquera das formas previstas na Lei 39/2015, de 1 de outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas. No suposto da tramitación electrónica, o Concello poderá requirir a exhibición do documento orixinal para o cotexo da copia electrónica presentada

Os modelos de solicitude e os correspondentes anexos, estarán dispoñibles no Concello de Ponteareas e na web; www.ponteareas.gal

ARTIGO 7. SUBSANACIÓN DA SOLICITUDE

Se a solicitude non reúne os requisitos que sinala o artigo 66 da LPAC, requiriráselle ao interesado que nun prazo de 10 días hábiles emende as faltas ou presente os documentos preceptivos.

Transcorrido o prazo sen que a solicitude fose emendada, e previa resolución de acordo co establecido no artigo 68 da LPAC, considerarase desistida.

ARTIGO 8. COMISIÓN TÉCNICA DE AVALIACIÓN

a) A comisión de valoración será o órgano colexiado encargado de valorar as solicitudes de acordo cos criterios obxectivos fixados neste artigo seguinte, así como de propoñer a concesión ou denegación das subvencións aos interesados.

b) A composición da comisión de valoración será a seguinte:

– Presidencia: O Alcalde-Presidente do Concello de Ponteareas, ou concelleira/o en quen delegue.

– Vogais: Un técnico ou persoal adscrito ao departamento de urbanismo/oficina técnica.

Un técnico ou persoal adscrito ao departamento de Intervención.

Unha persoa funcionaria (con voz e sen voto) que actuará como secretaria da Comisión Avaliadora.

Os membros da Comisión serán designados mediante decreto da Alcaldía.

c) Na proposta de concesión que formule a comisión figurarán de xeito individualizado as entidades solicitantes propostas para obter a subvención, e especificarase a avaliación que lles corresponde segundo os criterios recollidos no punto seguinte. Así mesmo, indicarase o importe da subvención para cada un deles, ata esgotar o crédito dispoñible.

d) O resto das actuacións subvencionables quedarán en reserva para seren atendidas ben co crédito que quedase libre de producirse algunha renuncia ou modificación nos proxectos inicialmente subvencionados, ben coa ampliación dos créditos orzamentarios destinados a esta subvención de acordo co establecido no artigo 30.2 do Decreto 11/2009, do 8 de xaneiro, polo que se aproba o Regulamento da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia. Para estes efectos, poderán realizarse sucesivas propostas de resolución conforme o sinalado neste artigo.

e) A comisión de valoración constituirase na sede do Concello de Ponteareas. O seu funcionamento rexerase polo disposto na Sección 3ª, do capítulo II, do título preliminar da Lei 40/2015, do 10 de outubro, de Réxime Xurídico do sector público .

f) A Comisión de valoración elevará a proposta de concesión ao Alcalde, quen resolverá.

ARTIGO 9. CRITERIOS DE AVALIACIÓN

Para efectuar as propostas de concesión das subvencións, a Comisión Técnica de Avaliación terá en conta os seguintes criterios:

1.—Número de usuarios (billas):

a. Entre 10 e 50 usuarios (5 puntos)

a. Entre 51 e 100 usuarios (10 puntos)

b. Máis de 101 usuarios (15 puntos)

2.—Corresponsabilidade financeira, entendida como unha cota por usuario e ano

a. maior ou igual a 25 euros. (5 puntos)

b. que realizasen aportacións extraordinarias para obras, nos últimos tres anos, por importe maior ou igual a 100 euros (5 puntos)

3.—Cumprir coas obrigas legais de analíticas e cloración. (5 puntos)

4.—Proporcionar auga de consumo a algún centro educativo ou cultural (CEIP, IES, escola infantil, centro cultural) (10 puntos)

5.—Proporcionar auga de consumo ao cemiterio da parroquia (5 puntos)

6.—Ter liquidado taxas e impostos municipais nos últimos tres anos, sen bonificación, por realización de obras na traída de augas (10 puntos)

7.—Uso do galego nas comunicacións a usuarios e documentación escrita. (5 puntos)

8.- Non ter percibido axudas, nos últimos 3 anos, do Concello ou doutras administracións públicas por importes superiores a 3.000 euros. (10 puntos)

9.—Interese dos investimentos propostos para o seu financiamento. (incrementar a capacidade das captacións, incrementar a capacidade dos depósitos, sistemas de potabilización, renovación da rede de distribución por deterioro ou escasa capacidade con relación aos veciños, traídas afectadas por incendios nos últimos 3 anos, comunidades con problemas pola sequía, melloras nas instalacións e outros de interese xeral a criterio da Comisión técnica (Ata un máximo de 30 puntos).

Adxudicarase a subvención por orde de maior puntuación, co limite do 80% do orzamento e 18.000 por comunidade ata agotar a partida de 150.000.

ARTIGO 10, RESOLUCIÓN, AVALIACIÓN, NOTIFICACIÓN E MODIFICACIÓN

1. O prazo máximo para a resolver e notificar os procedementos iniciados en virtude desta convocatoria será de 10 días naturais, contado a partir da finalización do prazo de presentación de solicitudes.

2. Será causa de denegación de concesión da subvención o esgotamento do crédito consignado para estes efectos na partida orzamentaria fixada na presente convocatoria.

A Alcaldía, a vista da proposta de resolución definitiva realizada pola Comisión Técnica, resolverá o procedemento.

3. As notificacións de resolucións e actos administrativos practicaranse prioritariamente por medios electrónicos, nos termos previstos na normativa reguladora do procedemento administrativo común.

4. As notificacións por medios electrónicos entenderanse practicadas no momento en que se produza o acceso ao seu contido. Cando a notificación por medios electrónicos sexa de carácter obrigatorio, ou fose expresamente elixida polo interesado, entenderase rexeitada cando transcorresen dez días naturais desde a posta á disposición da notificación sen que se acceda ao seu contido.

5. Se o envío da notificación electrónica non é posible por problemas técnicos, o Concello de Ponteareas practicará a notificación polos medios previstos na normativa reguladora do procedemento administrativo común.

6. Segundo o establecido no artigo 23.5 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, o vencemento do prazo máximo sen que sexa notificada a resolución lexítima os interesados para entender desestimada por silencio administrativo a solicitude de concesión da subvención.

7. Contra a resolución as entidades interesadas poderán interpoñer recurso potestativo de reposición ante a persoa titular do Concello de Ponteareas, no

prazo dun mes contado a partir do día seguinte ao da súa notificación, segundo o disposto nos artigos 123 e 124 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas, ou ben directamente recurso contencioso-administrativo.

ARTIGO 11. ACEPTACIÓN DA SUBVENCIÓN E COMPROMISOS

1. O representante da entidade beneficiaria disporá dun prazo de dez días, contados a partir do día seguinte ao da notificación da resolución, para comunicar a aceptación da subvención e das condicións contidas nela, ou ben comunicar a renuncia á subvención concedida.

2. Transcorrido o prazo sen que se produza manifestación expresa, entenderase tacitamente aceptada a subvención.

Os beneficiarios das subvencións poderán xustificar obras realizadas con anterioridade á resolución da subvención, sempre que foxen executadas durante o ano 2018

Os beneficiarios, ademais de realizar a actividade que fundamenta a concesión da subvención nos prazos sinalados, someteranse ás actuacións de comprobación e seguimento da aplicación da subvención polo órgano instructor e facilitará canta información lle sexa requirida.

ARTIGO 12. OBRIGAS DOS BENEFICIARIOS

Ademais das obrigas sinaladas no artigo 11 da Lei 9/2007 de 13 de xuño, de subvencións de Galicia, os beneficiarios deberán aceptar as seguintes obrigas:

- Realizar en prazo a finalidade obxecto da subvención, así como presentar en forma e prazo a xustificación, conservando os documentos xustificativos da aplicación dada aos fondos recibidos, en tanto poidan ser obxecto das actuacións de comprobación e control.
- Responder da veracidade dos datos da solicitude e cumprir todas as normas establecidas nesta convocatoria.
- O Concello de Ponteareas poderá comprobar, cando o considere conveniente, a execución dos proxectos subvencionados.
-

ARTIGO 13. XUSTIFICACIÓN E PAGAMENTO

1. Poderase realizar un primeiro pagamento do 80 % da contía da subvención concedida, en concepto de pagamento anticipado, que se fará efectivo unha vez realizada a notificación da subvención e se acredite o gasto. O restante 20 % da contía da subvención aboarase unha vez que quede correctamente xustificado a execución dos investimentos.

2. As entidades beneficiarias terán de prazo para executar o proxecto subvencionado e presentar a correspondente xustificación dos investimentos realizados ata o 28 de decembro de 2018.

O pagamento realizarase mediante transferencia bancaria na conta que figura no formulario 3, previa presentación dos formularios 4 e 5, xunto coa documentación que neles se require.

O importe a xustificar non será inferior en ningún caso ó 125 % do importe de subvención concedida.

O importe da subvención concedida aboarase unha vez aprobada definitivamente e previa xustificación dos gastos subvencionables, mediante a presentación da seguinte documentación:

- Formularios 4 e 5.
- Facturas e formas de pagamento a terceiros que poidan acreditarse mediante un documento expedido por unha entidade financeira, no que quede identificado o beneficiario, o importe e a data de pagamento

(cartóns bancarios de crédito ou débito, talóns nominativos, transferencias bancarias etc.).

- Conta xustificativa dos gastos, na que se determinará o gasto total da finalidade subvencionada, detallando as facturas: nº factura, data de emisión, proveedor, CIF, concepto, importe e data de pago.
- Documento probatorio da difusión da colaboración do Concello na actividade subvencionada.

Transcorrido o prazo establecido neste artigo sen ter presentado a correspondente xustificación entenderase que a entidade renuncia á subvención.

ARTIGO 14. REINTEGRO DE SUBVENCÍONS

As axudas concedidas deberán devolverse ou reintegrarse nos seguintes casos:

- Ó obtelas falseando as condicións requiridas.
- Ó non aplicalas para os fins para os que foron concedidas.
- Ó incumprir o beneficiario as obrigas asumidas e as condicións fixadas nestas bases.

As causas de reintegro da subvención serán as que se determinan no artigo 37 da lei 9/2007 do 13 de xuño, de subvencións de Galicia. Os formularios estarán a disposición dos interesados nas dependencias do Concello de Tomiño.

ARTIGO 15. RÉXIME XURÍDICO APLICABLE

As Bases da convocatoria e cantos actos administrativos que se deriven delas e das actuacións da Comisión de valoración poderán ser impugnadas nos casos e na forma prevista na Lei 39/2015, de 1 de outubro, do procedemento administrativo común, así como pola Lei 29/1998, de 13 de xullo, reguladora da xurisdición contencioso-administrativa.

O Alcalde, Xosé Represas Giráldez
(Documento asinado electronicamente)