

Día. - 9/10/2017

HORA - 11:00H



XUNTA DE GALICIA  
CONSELLERÍA DE TRABALLO  
E BENESTAR  
Dirección Xeral de Formación e Colocación



11000-11822  
DE EMPREGO  
DE GALICIA



ENTRADA Nº ..... UNIÓN EUROPEA  
FONDO SOCIAL EUROPEO

O  
F  
E  
R  
T  
A  
  
D  
E  
  
E  
M  
P  
R  
E  
G  
O  
  
302

IDENTIFICADOR DA OFERTA [ ] DATA ENTRADA [ ] / [ ] / [ ]

DATOS XERAIS DA OFERTA

IDENTIFICADOR DA EMPRESA (CIF, NIF...) P3604200J	RAZÓN SOCIAL CONCELLO PONTEAREAS	CTA. DE COTIZACIÓN 36/103867418
ENDEREZO DA EMPRESA A XIRALDA S/N	TELÉFONO 986642529	FAX Nº POSTOS 02
CORREO ELECTRÓNICO recursoshumanos@ponteareas.es	ENCARGADO/A DA SELECCIÓN DOS /AS CANDIDATOS/AS TRIBUNAL SELECCIÓN	RELACIÓN CONTRACTUAL <input checked="" type="checkbox"/> Temporal <input type="checkbox"/> Indefinido
ENDEREZO DA SELECCIÓN CDL, Lomba do Crucelro, 5 Ribadetea	CONCELLO PONTEAREAS	
C. POSTAL [ 3 ] [ 6 ] [ 8 ] [ 6 ] [ 6 ]	XEITO PREFERENTE DE CONTACTO (e-mail, correo ordinario, fax, teléfono...)	

DESCRIPCIÓN DA OFERTA

UBICACIÓN DO POSTO DE TRABALLO CONCELLO PONTEAREAS	CONCELLO PONTEAREAS	C. POSTAL [ 3 ] [ 6 ] [ 8 ] [ 6 ] [ 0 ]
CNO 71911012	OCUPACIÓN QUE SE SOLICITA MANTENDOR EDIFICIOS	NIVEL PROFESIONAL (categoría) OFICAL 3º OFICIOS
MESES EXPERIENCIA		
DESCRIPCIÓN DA OCUPACIÓN (requisitos adicionais necesarios para o posto ofertado) AS PROPIAS DA CATEGORÍA		

DATOS CONTRACTUAIS

DATA PREVISTA INCORPORACIÓN [ 13 ] / [ 10 ] / [ 2017 ]	<b>Xornada de traballo</b> Completa <input type="checkbox"/> Parcial <input checked="" type="checkbox"/> Parcial mañá <input type="checkbox"/> Parcial tarde <input type="checkbox"/>	<b>No caso de xornada parcial:</b> Xornada diaria <input type="checkbox"/> Xornada semanal <input checked="" type="checkbox"/> Xornada mensual <input type="checkbox"/> Nº horas a tempo parcial [ 28,125 ]	<b>Particularidades do emprego</b> Traballo nocturno [ ] Sábados, domingos e festivos [ ] Traballo a domicilio [ ] Teletraballo [ ] Transporte [ ] Barreiras arquitectónicas [ ]
DURACIÓN DO CONTRATO (días) 210			
TIPO DE CONTRATO 501			

REQUISITOS DOS/AS CANDIDATOS/AS

Os/as candidatos/as deben ser discapacitados/as <input type="checkbox"/>	Situación laboral Desempregado/a <input checked="" type="checkbox"/> Ocupado/a <input type="checkbox"/>	Debe viaxar SI <input type="checkbox"/> NON <input type="checkbox"/>	Permiso de conducir SI <input type="checkbox"/> NON <input type="checkbox"/> TIPO [ ]
TIPO DE DISCAPACIDADE			

NIVEL FORMATIVO OUTROS DATOS SOBRE OS REQUISITOS DOS/AS CANDIDATOS/AS

TITULACIÓN ACADÉMICA	ESPEC. FORMACIÓN OCUPACIONAL	COÑECEMENTOS DE LINGUAS Lingua [ ] Nivel [ ]	
CARNÉS PROFESIONAIS	OUTRO TIPO DE COÑECEMENTOS	COÑECEMENTOS DE INFORMÁTICA Informática [ ] Nivel [ ]	

OBSERVACIÓNS

PROGRAMA RISGA TR351 F 2017/7-5  
A proba práctica será no CDL e versará por unha banda na confección de masa e levantamento de murele, e por outra banda a instalación de circuíto eléctrico para iluminación data da proba o [ ] as [ ]

Os datos persoais contidos no presente documento gozan de protección prevista no Título II da Lei Orgánica 15/1999, de Protección de Datos de Carácter Personal. Aos efectos da mencionada Lei Orgánica fun informado previamente e declaro a exactitude e veracidade dos datos contidos no presente documento e autorizo a súa utilización para a interne-dición coas ofertas de traballo. Estes datos non se poderán empregar para fins incompatibles con aqueles para os que fosen recollidos. Solicito ao Servizo Público de Empleo a presentación dun resumo do curriculum dos/as candidatos/as axilados/as ao posto de traballo solicitado.

Sinatura e selo do/da xestor/a da oferta Sinatura e selo do/da representante legal da empresa

En Ponteareas Documento asinado dixitalmente



XOSÉ REPRESAS GIRALDEZ (1 para 1)  
ALCALDE  
Data de Sinatura: 27/09/2017  
HASH: ecbf459256f3c0a468bcbce9c7ebb3769d

# XUNTA DE GALICIA



CONSELLERÍA DE TRABALLO E BENESTAR  
DIRECCIÓN XERAL DE FORMACIÓN E COLOCACIÓN  
SUBDIRECCIÓN XERAL DE COLOCACIÓN  
Edif. Administrativo San Lázaro, s/n, 15781 Santiago de Compostela

- INSTRUCCIÓN XERAS:**
- Escriba o texto en letras maiúsculas e de imprenta.
  - Os espazos reservados están reservados para a súa cumprimentación á entidade autorizada.
  - Na valoración da escala escolle a que máis se axuste ás súas necesidades.
  - A calidade e eficiencia do servizo dependen directamente do contido do presente documento.
- INSTRUCCIÓNS ESPECÍFICAS:**
- Se o enderezo onde se vai realizar a selección e a ubicación dos postos de traballo están sen cumprimentar entenderase que son iguais ao enderezo de empresa.
  - No campo "Outro tipo de coñecementos" cubrirase o referido a cursos, titulacións non homologadas ...
- EN CUMPRIMENTO DA LEI ORGÁNICA 16/1999, DE 13 DE DECEMBRO, DE PROTECCIÓN DE DATOS DE CARÁCTER PERSONAL, INFOR-**
- MASE DOS SEGUINTES PUNTOS:**
- Os datos proporcionados no presente documento formarán parte dun ficheiro automatizado, centralizado no Servizo Público de Emprego de Galicia, gozando de protección establecida na devandita lei.
  - O Servizo Público de Emprego de Galicia actúa como intermediario entre as empresas que ofrecen traballo e os/as demandantes de emprego, axilizando o proceso de contratación. A tal efecto, remitiránse á súa empresa os/as candidatos/as máis axeitados/as para os postos de traballo ofertados.
  - En calquera momento pode exercer os dereitos de acceso, rectificación, cancelación e oposición, dirixíndose á súa oficina de emprego.
  - A identidade e o enderezo do responsable do ficheiro é a seguinte:

**2 Prazas de Oficial 3º Oficios**

Os candidatos remitidos polo Servizo Público de Emprego para a selección para o posto de Mantedor de edificios en xeral, código Servizo Galego de Colocación 71911012, deberán aportar a documentación relativa aos requisitos expostos neste escrito, así como toda aquela que consideren necesaria, deberán aportar os candidatos as fotocopias, co fin de poder valorar os méritos que aleguen

Requisitos mínimos de admisión

1. Ter cumprido 16 anos e non exceder da idade máxima de xubilación forzosa.
2. Ser perceptor do RISGA
3. Estar inscrito no Servizo Público de Emprego, como demandante non ocupado

**Fase 1: Oposición proba práctica**

- 1) Proba práctica será obrigatoria e eliminatória previa a fase do concurso, e valorarase ata un máximo de 10 puntos debendo obter polo menos 5 puntos para superala.

- A devandita proba práctica versará por unha banda na confección de masa e levantamento de murete, e por outra banda o instalación de circuito eléctrico para iluminación.

Criterios para a avaliación dos candidatos remitidos polo Servizo Público de Emprego

**Fase 2: Concurso de méritos**

Criterios para a avaliación dos candidatos remitidos polo Servizo Público de Emprego

- 1) Experiencia profesional: (acreditarase a través de certificado de servizos prestados ou contrato acompañado de vida laboral ou calquera outra documentación que acredite fidelísimamente)  
A puntuación máxima nesta alínea será de 1 punto.  
■ 0,05 puntos por cada mes de experiencia acreditada na administración pública ou/e empresa privada, na mesma ou similar categoría.
- 2) Formación  
A puntuación máxima nesta alínea será de 1 punto.  
■ Coñecemento da lingua galega. A puntuación máxima deste apartado será de 0,5 puntos.

1. Pola posesión da certificación oficial acreditativa do nivel de coñecemento da lingua galega celta 1: 0,15 puntos.
2. Pola posesión da certificación oficial acreditativa do nivel de coñecemento da lingua galega celta 2: 0,30 puntos.
3. Pola posesión da certificación oficial acreditativa do nivel de coñecemento da lingua galega celta 3, ou realización do curso de iniciación da lingua galega homologada pola Dirección Xeral de Política Lingüística, ou presentación da validación dos mesmos: 0,5 puntos.
4. Pola posesión da certificación oficial acreditativa do nivel de coñecemento da lingua galega celta 4, ou realización do curso de perfeccionamento da lingua galega homologado pola Dirección Xeral de Política Lingüística, ou presentación da validación do mesmo: 0,5 puntos.

**DECRETO**

Número: 2017-1998

Data: 27/09/2017



So se valorará a puntuación máis alta, non sendo acumulables.

- Formación Complementaria: A puntuación máxima nesta alínea será de 0,5 puntos:

Por cursos impartidos polas administracións públicas, universidades, INEM, formación continua do AFCA (Acordo de formación continua para as administracións públicas ou formación ocupacional) relacionada coas funcións propias da categoría segundo o baremo seguinte:

- Cursos de 20 horas a 39 horas: 0,10 puntos.
- Cursos de 40 horas a 59 horas: 0,20 puntos.
- Cursos de 60 horas a 99 horas: 0,30 puntos.
- Cursos de 100 horas a 149 horas: 0,40 punto.
- Cursos de máis de 150 horas : 0,50 puntos.

- 3) Os candidatos con cargas familiares, ata un máximo de 1 punto

(1) Un membro	0,20
(2) Dous membros	0,40
(3) Tres membros	0,60
(4) Catro membros	1

- 4) Os candidatos que teñan asignado un proxecto de inserción de carácter laboral: 1 punto.
- 5) Os candidatos maiores de 45 anos: 1 punto

#### Cualificación Definitiva

De existir empate entre as puntuacións dos candidatos, este resolverase a favor de aquel que teña a primeira maior puntuación segundo a orde de puntuación do baremo empezando pola proba práctica

Se este continuase desfarase segundo a orde alfabética, comezando pola letra establecida na Resolución da Consellería de Facenda de 20/01/2017 pola que se fai público para o ano 2016 o resultado do sorteo ao que se refire o Regulamento de selección de persoal da administración da comunidade autónoma de Galicia, (DOGA 30/01/2017), polo que os desempates que deriven desta selección empezarán por aqueles cuxo primeiro apelido comece pola letra "K".

Tendo en conta a proposta de nomeamento do Tribunal, procederase ao nomeamento polo órgano competente.

Tribunal Selección

O tribunal de selección será nomeado por Xunta de Goberno ou Decreto de Alcaldía, e estará integrado por 5 membros titulares e 5 suplentes, sendo a súa composición 1 Presidente, 1 Secretario e 3 vogais, segundo o disposto no art. 4, parágrafos e) e f) do Real decreto 896/91, do 7 de xuño, así como artigo 60 Real Decreto Lexislativo 5/2015, de 30 de outubro, polo que se aproba o texto refundido da Lei do Estatuto Básico do Empregado Público., e artigo 36 da Lei 7/2004, para a igualdade de mulleres e homes.

En caso de ausencia do presidente titular e do presidente suplente actuará no seu lugar o vogal designado en primeira orde.

## DECRETO

Número: 2017-1998 Data: 27/09/2017

