

D/A 26/10/2017

13.00 h.



XUNTA DE GALICIA
CONSELLERÍA DE TRABALLO
E BENESTAR
Dirección Xeral de Formación e Colocación



OUT. 2017



UNIÓN EUROPEA
FONDO SOCIAL EUROPEO

XOSÉ REPRESAS GIRALDEZ (1 para 1)

EMPREGO 302

IDENTIFICADOR DA OFERTA		DATA ENTRADA																																											
DATOS XERAIS DA OFERTA																																													
IDENTIFICADOR DA EMPRESA (CIF, NIF...) P3604200J		RAZÓN SOCIAL CONCELLO PONTEAREAS	CTA. DE COTIZACIÓN 36103867418																																										
ENDEREZO DA EMPRESA RUA A XIRALDA S/N		TELÉFONO 986642529	FAX Nº POSTOS 01																																										
CORREO ELECTRÓNICO recursoshumanos@ponteareas.es		ENCARGADO/A DA SELECCIÓN DOS /AS CANDIDATOS/AS TRIBUNAL SELECCIÓN	RELACIÓN CONTRACTUAL <input checked="" type="checkbox"/> Temporal <input type="checkbox"/> Indefinido																																										
ENDEREZO DA SELECCIÓN Lomba do Crucelro, 5 RIBADETEA		CONCELLO PONTEAREAS																																											
C. POSTAL 3 6 8 6 6	XEITO PREFERENTE DE CONTACTO (e-mail, correo ordinario, fax, teléfono...)																																												
DESCRIPCIÓN DA OFERTA																																													
UBICACIÓN DO POSTO DE TRABALLO CENTRO DESENVOLVEMENTO LOCAL		CONCELLO PONTEAREAS	C. POSTAL 3 6 8 6 6																																										
CNO 23291029	OCUPACIÓN QUE SE SOLICITA FORMADOR OCUPACIONAL	NIVEL PROFESIONAL (categoría)	MESES EXPERIENCIA																																										
DESCRIPCIÓN DA OCUPACIÓN (requisitos adicionais necesarios para o posto ofertado) IMPARTICIÓN DO MÓDULO MF1792.2 E COMPLEMENTARIO DOS CURSOS DO AFD CREACIÓN E XESTIÓN DE MICROEMPRESAS E MARKETING E COMPRA - VENDA INTERNACIONAL																																													
DATOS CONTRACTUAIS																																													
DATA PREVISTA INCORPORACIÓN 02 / 03 / 2018	Duración do contrato (días) 47**	TIPO DE CONTRATO OBRA OU SERVIZO DETERMINADO	<table border="1"> <tr> <td colspan="2">Xornada de traballo</td> <td colspan="2">No caso de xornada parcial:</td> <td colspan="2">Particularidades do emprego</td> </tr> <tr> <td>Completa</td><td><input type="checkbox"/></td> <td>Xornada diaria</td><td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td>Traballo nocturno</td><td><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>Parcial</td><td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td>Xornada semanal</td><td><input type="checkbox"/></td> <td>Sábados, domingos e festivos</td><td><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>Parcial mañá</td><td><input type="checkbox"/></td> <td>Xornada mensual</td><td><input type="checkbox"/></td> <td>Traballo a domicilio</td><td><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>Parcial tarde</td><td><input type="checkbox"/></td> <td>Nº horas a tempo parcial</td><td>6</td> <td>Teletraballo</td><td><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td></td><td></td> <td></td><td></td> <td>Transporte</td><td><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td></td><td></td> <td></td><td></td> <td>Barreiras arquitectónicas</td><td><input type="checkbox"/></td> </tr> </table>	Xornada de traballo		No caso de xornada parcial:		Particularidades do emprego		Completa	<input type="checkbox"/>	Xornada diaria	<input checked="" type="checkbox"/>	Traballo nocturno	<input type="checkbox"/>	Parcial	<input checked="" type="checkbox"/>	Xornada semanal	<input type="checkbox"/>	Sábados, domingos e festivos	<input type="checkbox"/>	Parcial mañá	<input type="checkbox"/>	Xornada mensual	<input type="checkbox"/>	Traballo a domicilio	<input type="checkbox"/>	Parcial tarde	<input type="checkbox"/>	Nº horas a tempo parcial	6	Teletraballo	<input type="checkbox"/>					Transporte	<input type="checkbox"/>					Barreiras arquitectónicas	<input type="checkbox"/>
Xornada de traballo		No caso de xornada parcial:		Particularidades do emprego																																									
Completa	<input type="checkbox"/>	Xornada diaria	<input checked="" type="checkbox"/>	Traballo nocturno	<input type="checkbox"/>																																								
Parcial	<input checked="" type="checkbox"/>	Xornada semanal	<input type="checkbox"/>	Sábados, domingos e festivos	<input type="checkbox"/>																																								
Parcial mañá	<input type="checkbox"/>	Xornada mensual	<input type="checkbox"/>	Traballo a domicilio	<input type="checkbox"/>																																								
Parcial tarde	<input type="checkbox"/>	Nº horas a tempo parcial	6	Teletraballo	<input type="checkbox"/>																																								
				Transporte	<input type="checkbox"/>																																								
				Barreiras arquitectónicas	<input type="checkbox"/>																																								
REQUISITOS DOS/AS CANDIDATOS/AS																																													
Os/as candidatos/as deben ser discapacitados/as <input type="checkbox"/>	Situación laboral Desempregado/a <input type="checkbox"/> Ocupado/a <input type="checkbox"/>	Debe viaxar SI <input type="checkbox"/> NON <input type="checkbox"/>	Permiso de conducir SI <input type="checkbox"/> NON <input type="checkbox"/> TIPO <input type="checkbox"/>																																										
TIPO DE DISCAPACIDADE	TITULO TÉCNICO SUPERIOR EN PREVENCIÓN DE RISCOS LABORAIS que dispoña das 3 especialidades ou equivalente																																												
NIVEL FORMATIVO BACHARELATO	TITULO TÉCNICO SUPERIOR EN PREVENCIÓN DE RISCOS LABORAIS que dispoña das 3 especialidades ou equivalente																																												
TITULACIÓN ACADÉMICA	ESPEC. FORMACIÓN OCUPACIONAL	COÑECEMENTOS DE LINGUAS																																											
		Lingua	Nivel																																										
CARNÉS PROFESIONAIS	OUTRO TIPO DE COÑECEMENTOS CAP OU CERTIFICADO * VER OBSERVACIÓNS	COÑECEMENTOS DE INFORMÁTICA																																											
		Informática	Nivel																																										
OBSERVACIÓNS																																													
* Certificado de profesionalidade de docencia para formación, ou polo menos 600 horas como docente de formación profesional regulada ou ocupacional. Un ano de experiencia profesional (exclúese a experiencia docente).																																													
** formalizanse 3 contratos de 15 días aproximado cada un.																																													

Os datos persoais contidos no presente documento gozan da protección prevista no Título II da Lei Orgánica 15/1999, de Protección de Datos de Carácter Persoal. Aos efectos da mencionada Lei Orgánica fun informado previamente e declaro a exactitude e veracidade dos datos contidos no presente documento e autorizo a súa utilización para a intermediación coas ofertas de traballo. Estes datos non se poderán empregar para fins incompatibles con aqueles para os que fosen recollidos. Solicito ao Servizo Público de Emprego a presentación dun resumo de curriculum dos/as candidatos/as axeitados/as ao posto de traballo solicitado.

Sinatura e selo do/da xestor/a da oferta

Sinatura e selo do/da representante legal da empresa

En Ponteareas

Documento asinado dixitalmente



Cod. Validación: AE4L74HZAR3RRT67RQYWX29ST | Corrección: http://ponteareas.sedelectronica.gal/ Documento asinado electronicamente desde a plataforma xestiona esPublico | Páxina 1 a 2

INSTRUCCIÓNs XERAIS:

- Escriba o texto en letras máisculas e de Imprenta.
- Os espazos sombreados están reservados para a súa cumprimentación á entidade autorizada.
- Na valoración da escala escolla a que máis se axuste ás súas necesidades.
- A calidade e eficiencia do servizo dependen directamente do contido do presente documento.

INSTRUCCIÓNs ESPECÍFICAS:

- Se o enderezo onde se vai realizar a selección e a ubicación dos postos de traballo están sen cumprimentar entenderase que son iguais ao enderezo da empresa.
- No campo "Outro tipo de coñecementos" cubrírase o referido a cursiños, titulacións non homologadas ...

EN CUMPRIMENTO DA LEI ORGÁNICA 15/1999, DE 13 DE DECEMBRO, DE PROTECCIÓN DE DATOS DE CARÁCTER PERSOAL, INFÓRMASE DOS SEGUINTEs PUNTOS:

- Os datos proporcionados no presente documento formarán parte dun ficheiro automatizado, centralizado no Servizo Público de Emprego de Galicia, gozando da protección establecida na devandita lei.
- O Servizo Público de Emprego de Galicia actúa como intermediario entre as empresas que ofrezan traballo e os/as demandantes de emprego, axilizando o proceso de contratación. A tal efecto, remitiranse á súa empresa os /as candidatos/as máis axeitados/as para os postos de traballo ofertados.
- En calquera momento pode exercer os dereitos de acceso, rectificación, cancelación e oposición, dirixíndose á súa oficina de emprego.
- A identidade e o enderezo do responsable do ficheiro é a seguinte:

CONSELLERÍA DE TRABALLO E BENESTAR
DIRECCIÓN XERAL DE FORMACIÓN E COLOCACIÓN
SUBDIRECCIÓN XERAL DE COLOCACIÓN
Edif. Administrativo San Lázaro, s/n, 15781 Santiago de Compostela



XUNTA DE GALICIA



Cod. Validación: AE4L74HZAR3RRT6/RQWVX295T | Corrección: <http://pontareas.sedelectronica.gal/>
Documento asinado electronicamente desde a plataforma xestiona esPublico | Páxina 2 de 2

Os candidatos remitidos polo Servizo Público de Emprego para a selección da categoría de **MONITOR DE PREVENCIÓN DE RISCOS LABORAIS (MF 1792.2 E MÓDULO COMPLEMENTARIO)**, solicitando o Servizo Galego de Colocación o código **23291029** (Formador ocupacional), deberán aportar a documentación relativa aos requisitos expostos neste escrito, así como toda aquela que consideren necesaria, deberán aportar os candidatos as fotocopias, co fin de poder valorar os méritos que aleguen.

Requisitos mínimos de admisión:

1. Ter cumprido 16 anos e non exceder da idade máxima de xubilación forzosa.
2. Estar en disposición da titulación de bacharelato ou equivalente.
3. Estar en disposición da titulación de Técnico Superior en Prevención de Riscos Laborais que dispoña das tres especialidades ou equivalente.
4. Un ano de experiencia profesional (exclúese a experiencia docente)
5. Posuír titulación CAP ou certificado de profesionalidade de docencia para formación, ou polo menos 600 horas como docente de formación profesional regulada ou ocupacional.

O proceso selectivo será a través de concurso máis entrevista:

1.- Concurso:

A puntuación obtida no concurso será dun máximo de 9 puntos, de acordo co seguinte baremo:

A) Formación na praza obxecto da convocatoria, cun máximo de 5 puntos, nos seguintes termos:

1.- Formación Complementaria: A puntuación máxima nesta alínea será de 3,5 puntos:

Por cursos impartidos polas administracións públicas, universidades, INEM, formación continua do AFCA (Acordo de formación continua para as administracións públicas ou formación ocupacional) relacionada coas funcións propias da categoría segundo o baremo seguinte:

0,1 puntos por cada 40 horas de formación complementaria.

2.- Coñecemento da lingua galega. A puntuación máxima deste apartado será de 1,5 puntos.

1. Pola posesión da certificación oficial acreditativa do nivel de coñecemento da lingua galega celga 3, ou realización do curso de iniciación da lingua galega homologada pola Dirección Xeral de Política Lingüística, ou presentación da validación dos mesmos: 0,75 puntos.
2. Pola posesión da certificación oficial acreditativa do nivel de coñecemento da lingua galega celga 4, ou realización do curso de perfeccionamento da

lingua galega homologado pola Dirección Xeral de Política Lingüística, ou presentación da validación do mesmo: 1,5 puntos.

So se valorará a puntuación máis alta, non sendo acumulables as dúas.

B) Experiencia na praza obxecto da convocatoria, cun máximo de 4 puntos nos seguintes termos:

- 1.- 0,1 puntos por cada mes de experiencia na profesión ata un máximo de 2,5 puntos.
- 2.- 0,1 puntos por cada mes de experiencia docente, ata un máximo de 1,5 puntos.

3.- Entrevista:

Versará sobre os méritos específicos adecuados as características do posto, así como a comprobación de méritos alegados. A puntuación máxima nesta fase será de 1 punto.

De existir empate entre as puntuacións dos candidatos, este resolverase a favor de aquel que teña a primeira maior puntuación seguindo a orde de puntuación do baremo incluíndo a entrevista.

Se este continuase desfarase seguindo a orde alfabética, comezando pola letra establecida na Resolución da Consellería de Facenda de 3/01/2017 pola que se fai público para o ano 2017 o resultado do sorteo ao que se refire o Regulamento de selección de persoal da administración da comunidade autónoma de Galicia, (DOGA 30/01/2017), polo que os desempates que deriven desta selección empezarán por aqueles cuxo primeiro apelido comece pola letra " K ".