

OFERTA DE EMPLEO

DATOS DE LA EMPRESA

IDENTIFICADOR DE LA EMPRESA (CIF, NIF...)*	NOMBRE O RAZON SOCIAL DE LA EMPRESA*	CTA, DE COTIZACION
P3604200J	CONCELLO PONTEAREAS	36/00074215
DIRECCIÓN DE LA EMPRESA*	CORREO ELECTRÓNICO*	TELÉFONO*
A XIRALDA, S/N	recursoshumanos@ponteareas.es	986640000(7001/ 7002)
PERSONA RESPONSABLE DE LA SELECCIÓN DE PERSONAL*	FECHA PREVISTA FIN RECEPCIÓN CANDIDATURAS*	RELACIÓN CONTRACTUAL
TRIBUNAL SELECCIÓN		<input checked="" type="checkbox"/> Temporal <input type="checkbox"/> Indefinido
DIRECCIÓN DE LA SELECCIÓN* Marcar si coincide con el de la empresa <input type="checkbox"/>	AYUNTAMIENTO*	C. POSTAL*
Conservatorio de Musica, rúa Castiñeira, 57	PONTEAREAS	36860

DESCRIPCIÓN DEL PUESTO DE TRABAJO

DIRECCIÓN PUESTO DE TRABAJO* Marcar si coincide con el de la selección <input checked="" type="checkbox"/>	AYUNTAMIENTO*	C. POSTAL*
OCUPACIÓN QUE SE SOLICITA*	NIVEL O CATEGORÍA PROFESIONAL*	MESES EXPERIENCIA
23231085	PROFESOR DE MUSICA LINGUAXE MUS	

DESCRIPCIÓN DEL PUESTO DE TRABAJO

AS PROPIAS DA CATEGORÍA

REQUISITOS MÍNIMOS QUE TIENEN QUE CUMPLIR LAS PERSONAS CANDIDATAS

TITULACIÓN/NIVEL FORMATIVO MÍNIMO	ESPEC. FORMACIÓN OCUPACIONAL	CONOCIMIENTOS DE LENGUAS
Título superior en Pedagogía Musical (LOXSE ou LOE) OU PROFESOR DE SOLFEO*	* Teoría da Música, Transposición e Acompañamento (Plan 1966)	IDIOMA/S NIVEL
CARNÉS PROFESIONALES	OTROS REQUISITOS IMPRESCINDIBLES	CONOCIMIENTOS INFORMÁTICOS
		INFORMÁTICA NIVEL
<input type="checkbox"/> Las personas candidatas deben tener discapacidad (DESCRIBE QUE TIPO DE DISCAPACIDAD)	<input type="checkbox"/> Las personas candidatas deben estar desempleadas	Debe viajar <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No
	<input type="checkbox"/> Indiferente <input type="checkbox"/> Sí	Permiso de conducir <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No
		Tipo de permiso

REQUISITOS ADICIONALES QUE SE VALORARÁN EN LA SELECCIÓN

O proceso terá lugar o 03/01/2023 as 11.00h no Conservatorio, consultar CRITERIOS DE SELECCIÓN

DATOS CONTRACTUALES

FECHA PREVISTA INCORPORACIÓN	DURACIÓN DEL CONTRATO (días)	TIPO DE CONTRATO
08/01/2023		SUBSTITUCIÓN
JORNADA DE TRABAJO	EN EL CASO DE JORNADA PARCIAL	PARTICULARIDADES DEL EMPLEO
<input checked="" type="checkbox"/> Completa <input type="checkbox"/> Parcial mañana <input type="checkbox"/> Parcial tarde	<input type="checkbox"/> Jornada diaria <input type="checkbox"/> Jornada semanal <input type="checkbox"/> Jornada mensual	<input type="checkbox"/> Trabajo nocturno <input type="checkbox"/> Sábados, domingos y festivos <input type="checkbox"/> Trabajo a domicilio <input type="checkbox"/> Teletrabajo <input type="checkbox"/> Transporte <input type="checkbox"/> Barreras arquitectónicas
	Nº horas a tiempo parcial	

D/Dña. M^a Cristina Fernández Davila con DNI/NIE 36082682T en nombre y representación de la empresa solicitó a Empleo Galicia la presentación de un resumen del currículum de las personas que se ajusten al perfil requerido. Me comprometo a:

- Informar del resultado de la selección mediante el documento de reclamación de resultados que reciba de la oficina de empleo.
- Emplear los datos contenidos en la documentación enviada por la oficina o por la persona candidata, exclusivamente para la gestión del proceso de selección de los puestos ofertados.

Firma del/la representante legal de la empresa o persona autorizada

de do 20

* CAMPO OBLIGATORIO

MARIA CRISTINA FERNANDEZ DAVILA (1ª parr 1)
 Data de Signatura: 20/12/2022
 HASH: 5239744e9f8215102896e4881148b0b7



Cod. Validador: 664C2905SL5Y6QEHFFCFXLM | Corrección: https://ponteareas.spedelectronica.gal/ Documento asinado electronicamente desde a plataforma xestiona esPublico | Páxina 1 de 2

INSTRUCCIONES GENERALES

Cubre el formulario preferentemente en línea o en su defecto, en letras mayúsculas.

- Escoge correctamente la ocupación y el nivel o categoría profesional requerida. Puedes hacer observaciones en el apartado descripción del puesto de trabajo.
- La calidad y eficiencia del servicio dependen directamente del contenido de este documento. Para preseleccionar adecuadamente a las personas candidatas necesitamos toda la información posible sobre el puesto de trabajo como puede ser: el horario; las funciones; la titulación y experiencia requeridas...
- Una vez cubierto, presenta este documento a la oficina de empleo que corresponda según la dirección del puesto de trabajo a través del:



Correo electrónico sin
necesidad de desplazamientos



Registro presencial o telemático
mediante el procedimiento PRO04A dirigido a la
Xefatura Territorial que corresponda de la Consellería
de Promoción do Emprego e Igualdade con indicación
de la oficina de empleo destinataria.



Personalmente en la
oficina de empleo*

*requiere cita previa



Recuerda que también puedes registrar y enviar ofertas a tu oficina de empleo de forma sencilla a través de la oficina virtual de empresas

INSTRUCCIONES ESPECÍFICAS

- Si la dirección donde se va a realizar la selección y la dirección de los puestos de trabajo están sin cubrir se entenderá que son iguales a la dirección de la empresa.
- Los campos marcados con * son obligatorios.



Recuerda que es necesario que envíes el documento de reclamación de resultados a tu oficina de empleo. Puedes emplear los mismos medios que para el envío de este documento de oferta.

PROTECCIÓN DE DATOS

- En cumplimiento de lo dispuesto en el Reglamento general de protección de datos (2016/679, de 27 de abril de 2016), y de la Ley Orgánica 3/2018 de protección de datos personales y garantía de los derechos digitales, te informamos de que los datos proporcionados en el presente documento formarán parte de un fichero automatizado, centralizado en Empleo Galicia.
- Empleo Galicia actúa como intermediaria entre las empresas que ofrezcan trabajo y las personas demandantes de empleo, agilizando el proceso de contratación. A tal efecto, se remitirán a la empresa las candidaturas más adecuadas para los puestos de trabajo ofertados.
- El tratamiento de los datos está amparado en el ejercicio de los poderes públicos conferidos a Empleo Galicia y en el cumplimiento de una obligación legal.
- En cualquier momento puedes ejercer los derechos de acceso, rectificación, supresión, limitación u oposición, dirigiéndote a tu oficina de empleo.

La identidad y la dirección del responsable del fichero es la siguiente:

