

DECRETO DE ALCALDÍA

1.- Vista proposta realizada en data 12 de xaneiro de 2021 por Dna. Isabel Romero Paramos co DNI 35.559.920-B en calidade de Directora/Psicóloga do Centro de Información á Muller do Concello de Ponteareas, co visto e praxe da Concelleira de Benestar Social e Igualdade, Verónica Carrera Blanco, a cal establece o seguinte:

“INFORMA:

Que debido ao volume de demandas do ámbito social no Centro de Información á Muller, e tendo en conta a financiación a través de transferencias directas de fondos ás Entidades Locais no Pacto de Estado contra a Violencia de Xénero.

SOLICITASE

A contratación do posto de Traballador/a Social para o reforzo do servizo na atención e información a vítimas de violencia de xénero co obxectivo de asegurar o dereito á asistencia social integral. Contrato por acumulación de tarefas ata o 30 de xuño, data na que finaliza a axuda concedida dentro dos Fondos do Pacto de Estado.

Valorase formación en igualdade así como experiencia no traballo con vítimas de violencia de xénero.”

2.- O informe do Responsable do Departamento de Persoal, de 19 de xaneiro de 2021 con proposta de criterios para a selección do/a Traballador/a Social

3.- O informe favorable do Asesor Xurídico de data 25 de xaneiro de 2021 sobre os criterios de selección.

4.- O informe de Intervención de 05 de febreiro de 2021.

Esta Alcaldía en base as competencias establecidas pola Lei 7/85 Reguladora de Bases do Réxime Local,

Resolve

Primeiro: Aprobar os seguintes criterios de selección:

Os/as candidatos/as remitidos/as polo Servizo Público de Emprego para a selección para a categoría de Traballador/a Social, CNO 28241065 deberán aportar a documentación relativa aos requisitos expostos neste escrito, así como toda aquela que consideren necesaria, co fin de poder valorar os méritos que aleguen.

· Requisitos mínimos de admisión.

1. Ter cumprido 16 anos e non exceder da idade máxima de xubilación forzosa.



2. Estar en posesión da Titulación de Diplomado/ Grao en Traballo Social ou titulación equivalente

· **Criterios para a avaliación dos candidatos remitidos polo Servizo Público de Emprego:**

1. **Experiencia profesional: 4 Puntos** (acreditarse a través de certificado de servizos prestados ou contrato acompañado de vida laboral ou calquera outra documentación que acredite fidelisimamente)

Período e tipo empresa	PUNTOS Experiencia como Traballadora Social	PUNTOS Experiencia en igualdade e no colectivo de violencia de xénero
por cada mes de experiencia acreditado na administración pública	0, 10 puntos	0, 20 puntos
por cada mes de experiencia acreditado na empresa privada	0,05 puntos	0,10 puntos

2. **Formación: 4 puntos.**

- Coñecemento da lingua galega. A puntuación máxima deste apartado será de 1 punto.
 1. Pola posesión da certificación oficial acreditativa do nivel de coñecemento da lingua galega celga 1: 0,25 puntos.
 2. Pola posesión da certificación oficial acreditativa do nivel de coñecemento da lingua galega celga 2: 0,50 puntos.
 3. Pola posesión da certificación oficial acreditativa do nivel de coñecemento da lingua galega celga 3, ou realización do curso de iniciación da lingua galega homologada pola Dirección Xeral de Política Lingüística, ou presentación da validación dos mesmos: 0,75 puntos.
 4. Pola posesión da certificación oficial acreditativa do nivel de coñecemento da lingua galega celga 4, ou realización do curso de perfeccionamento da lingua galega homologado pola Dirección Xeral de Política Lingüística, ou presentación da validación do mesmo: 1 punto.

So se valorará a puntuación máis alta, non sendo acumulables.

- **Formación Complementaria:** A puntuación máxima nesta alínea será de 3 puntos:

Por cursos relacionados coas funcións propias da praza a que aspira e impartidos por administracións públicas, colexios profesionais, universidades, Fundación Estatal para a Formación e o Emprego (Fundación Tripartita), ou por outras entidades ou empresas,



sempre que neste último caso veñan homologados por administracións públicas, segundo o baremo seguinte:

HORAS	PUNTOS CURSOS en formación coas funcións propias da praza	PUNTOS CURSOS en formación en igualdade así e violencia de xénero
De 20 horas a 39 horas	0, 10 puntos	0, 20 puntos
De 40 horas a 59 horas	0,20 puntos	0,40 puntos
De 60 horas a 99 horas	0, 35 puntos	0, 70 puntos
De 100 horas a 149 horas	0, 50 puntos	1 punto
De mais de 150 horas	1 punto	2 puntos

4. ENTREVISTA: 2 puntos.

Versará sobre os méritos adecuados as características do posto nos que se avaliará a capacidade de comunicación, claridade expositiva, competencias novas tecnoloxías, coñecemento do posto, capacidade organizativa e capacidade de traballo en equipo.

O tribunal de selección determinará os criterios aplicables o posto dos relacionados no punto anterior así como a ponderación dos mesmos.

5) CALIFICACION DEFINITIVA

Rematado o proceso, o Tribunal Cualificador emitirá acta facendo pública, no taboleiro de anuncios dixital do Concello, a puntuación total de todos e cada un dos aspirantes, aínda que non se poderá formalizar proposta de contratación máis que a favor do aspirante con puntuación superior.

A cualificación total obterase de sumar os puntos acadados de conformidade co baremo anteriormente sinalado.

De existir empate entre as puntuacións dos candidatos, este resolverase a favor de aquel que teña a primeira maior puntuación seguindo a orde de puntuación do baremo incluíndo a proba.

Se este continuase desfarase seguindo a orde alfabética, comezando pola letra establecida na Resolución da Consellería de Facenda de 30/01/2020 pola que se fai público para o ano 2020 o resultado do sorteo ao que se refire o Regulamento de selección de persoal da administración da comunidade autónoma de Galicia, (DOGA 10/02/2020), polo que os desempates que deriven desta selección empezarán por aqueles cuxo primeiro apelido comece pola letra “ S ”.

Tendo en conta a proposta de nomeamento do Tribunal, procederase ao nomeamento polo órgano competente.



6. TRIBUNAL SELECCIÓN

Os membros do tribunal cualificador serán designados por Decreto de Alcaldía segundo o disposto no art. 4, parágrafos e) e f) do Real decreto 896/91, do 7 de xuño, así como artigo 60 do Real Decreto legislativo 5/2015, do 30 de outubro. Artigo 48 do Decreto Legislativo 2/2015, de 12 de febreiro, polo que se aproba o texto refundido das disposicións legais de Comunidade Autónoma de Galicia en Materia de Igualdade, e estará integrado por 5 membros titulares e 5 suplentes, sendo a súa composición 1 Presidente, 1 Secretario e 3 vogais,

Segundo: Presentar ante o Servizo Galego de Emprego, con carácter urgente, a oferta de emprego para a selección de persoal na categoría de Traballador/a Social a través de contrato de acumulación de tarefas a xornada completa, para atender o aumento puntual das demandas no ámbito social, en concreto, no servizo de atención e información ás vítimas de violencia de xénero co obxectivo de asegurar o dereito á asistencia social integral, ata o 30 de xuño de 2021.

Terceiro: Non se poderá realizar ditas contratacións, con persoas que houberan alcanzado o prazo máximo de contratación (6 meses) dentro dun período de 12 meses ou poidan alcanzar dito prazo con esta nova contratación. Así mesmo, tampouco poderá realizarse dita contratación aos que nun prazo de 30 meses houberan estado contratadas durante un prazo superior a 24 meses mediante dous ou máis contratos para o mesmo ou diferente posto de traballo ou poidan alcanzar dito prazo con esta nova contratación.

Cuarto: Dar traslado desta Resolución os departamento de Intervención e Tesourería.

RECURSOS: Contra esta resolución que esgota a vía administrativa, poderá interpoñer recurso potestativo de reposición ante o mesmo órgano que o ditou no prazo dun mes, de conformidade co artigo 124 da Lei 39/2015, de 1 de outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas ou ben recurso Contencioso-Administrativo perante o Xulgado do Contencioso - Administrativo de Pontevedra no prazo de dous meses, segundo o artigo 46 da Lei 29/98, do 13 de xullo, reguladora da Xurisdición Contencioso - Administrativa. Non obstante, tamén se poderá interpoñer calquera outro recurso que os interesados estimen procedentes consonte co Dereito.

Ponteareas, documento asinado dixitalmente o marxe

A Alcaldesa por substitución
segundo Decreto 2020-3135
M^a Cristina Fernández Davila

