



PONTEAREAS
CONCELLO

**CONFECCIÓN DE LISTAXES DE CONTRATACIÓNS TEMPORAIS, NOMEAMENTOS
DE FUNCIONARIOS INTERINOS, NA CATEGORÍA DE TÉCNICO DE XESTIÓN.
GRUPO A, SUBGRUPO A2, DO CONCELLO DE PONTEAREAS.**

FASE DE OPOSICIÓN - EJERCICIO TEÓRICO

16 DE ABRIL DE 2024

1. A Lei 39/2015, do 1 de outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas regula a institución da representación en Dereito administrativo. Cal das seguintes respostas é correcta?:

- a) Os interesados con capacidade de obrar deben sempre actuar por medio de representante.
- b) As persoas físicas con capacidade de obrar e as persoas xurídicas, sempre que iso estea previsto nos seus Estatutos, poderán actuar en representación doutras ante as Administracións Públicas.
- c) O órgano competente para a tramitación do procedemento poderá incorporar ao expediente administrativo acreditación da condición de representante e dos poderes que ten recoñecidos no devandito momento.
- d) Os interesados con capacidade de obrar que teñan poderes delegados.

2. Segundo dispón a Lei 39/2015, do 1 de outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas, que ocorre cando un interesado non cumpre cos trámites no prazo concedido cando é requirido pola Administración?:

- a) Que se lle poderá declarar decaído no seu dereito ao trámite correspondente.
- b) Que se entende que renuncia a ese dereito.
- c) Non ocorre nada, xa que se admite a actuación do interesado se se produce dentro dos dous días seguintes á notificación da resolución na que se teña por transcorrido o prazo.
- d) Non ocorre nada xa que pode recorrer ao supremo.

3. Segundo a Lei 40/2015, do 1 de outubro, de Réxime Xurídico do Sector Público, cal dos seguintes principios non está enumerado entre os que deberán respectar, na súa actuación e relacións as administracións públicas?:

- a) Racionalización e axilidade dos procedementos administrativos e das actividades materiais de xestión.
- b) Planificación e dirección por obxectivos e control da xestión e avaliación dos resultados das políticas públicas.
- c) Eficacia no cumprimento dos obxectivos fixados.
- d) Racionalización e sustentabilidade dos procedementos.

4. Quen ou quen pode(n) interpoñer recurso contencioso-administrativo contra a actividade da Administración?

- a) Os particulares cando obren como mandatarios da Administración.
- b) Os particulares que obren por delegación da Administración.
- c) Calquera cidadán, en exercicio da acción popular, nos casos expresamente previstos polas Leis.
- d) Só os representantes legais debidamente autorizados.

5. Os acordos para o establecemento de taxas deberán adoptarse á vista de:

- a) Informes técnico-económicos nos que se poña de manifesto o valor de mercado ou a previsible cobertura do custo daqueles, respectivamente.
- b) Criterios xenéricos de capacidade económica do suxeito obrigado.
- c) Criterios de sustentabilidade económica.
- d) Ningunha é correcta.

6. O Imposto sobre Bens Inmóbles xestiónase:

- a) A partir da información contida en matrícula.
- b) A partir da información contida no padrón municipal e nos demais documentos expresivos das súas variacións elaborados para o efecto pola Dirección Xeral de Estatística.
- c) A partir da información contida no padrón catastral e nos demais documentos expresivos das súas variacións elaborados para o efecto pola Dirección Xeral do Catastro.
- d) A partir da información obenida das transaccións de compra-venda de bens inmóbles.

7. Indique, a teor do establecido no Real Decreto Legislativo 2/2004, do 5 de marzo, polo que se aproba o texto refundido da Lei Reguladora das Facendas Locais, que inmóbles están exentos do Imposto sobre Bens Inmóbles?:

- a) Os da Cruz Vermella Española.
- b) Os da Organización Nacional de Cegos Española.
- c) Os de valor inferior a 6.000 euros.
- d) Os doados en labores filantrópicos para uso social.

8. Segundo a Lei 39/2015, do 1 de outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas, en que momento poden as Administracións requirir aos interesados a documentación que acredite os requisitos sinalados nunha declaración responsable?:

- a) Dentro dos tres meses seguintes á súa presentación.
- b) En calquera momento.
- c) Antes do mes seguinte á súa presentación.
- d) Unha vez iniciada a actividade para a que se fixo a declaración.

9. Cal dos seguintes tipos de contratos non está contemplado na Lei 9/2017, do 8 de novembro, de Contratos do Sector Público?:

- a) Contrato de concesión de obras.
- b) Contrato de concesión de subministracións.
- c) Contrato de concesión de servizos.
- d) Contrato de obras.

10. De acordo con o disposto no Texto Refundido da Lei do Estatuto Básico do Empregado Público, as retribucións diferidas son:

- a) Son anticipos ou préstamos a conta do traballo desempeñado polo funcionario.
- b) Son aquelas cantidades destinadas a financiar achegas a plans de pensións de emprego ou contratos de seguro colectivos que inclúan a cobertura da continxencia de xubilación.
- c) Son anticipos a conta do traballo xa desenvolto polo funcionario, o que inclúe os dous últimos meses traballados.
- d) Son anticipos a conta dos acordos da negociación colectiva.

11. De conformidade coa Lei 9/2017, do 8 de novembro, de Contratos do Sector Público, o documento no que se han de incluír os pactos e condicións definidores dos dereitos e obrigacións das partes do contrato é:

- a) O prego de cláusulas administrativas xerais.
- b) O prego de cláusulas administrativas particulares.
- c) O prego de prescricións técnicas.
- d) O prego de características de calidades e rendemento.

12. Os funcionarios interinos son nomeados cando se dea algunha das seguintes circunstancias:

- a) A existencia de prazas vacantes, cando non sexa posible a súa cobertura por funcionarios de carreira, por un máximo de catro anos.
- b) A execución de programas de carácter temporal, que non poderán ter unha duración superior a catro anos, ampliable ata seis meses máis polas leis de Función Pública que se diten en desenvolvemento deste Estatuto.
- c) O exceso ou acumulación de tarefas por prazo máximo de nove meses, dentro dun período de dezaoto meses.
- d) Dificultade específica da posto vacante nun prazo de tres anos.

13) Os actos administrativos produciranse...

- a) Por escrito.
- b) Por escrito a través de medios electrónicos a menos que a súa natureza esixa outra forma máis adecuada de expresión e constancia.
- c) Por escrito a través de medios electrónicos.
- d) Só a través de medios electrónicos.

14. A contía do complemento de destino dos funcionarios locais:

- a) Establécese, en función do nivel, pola Corporación Local, libremente no seu ámbito de competencia.
- b) Establécese, en función do nivel, pola Lei de Medidas de Reforma da Función Pública.
- c) Establécese, en función do nivel, pola Lei de Orzamentos Xerais do Estado.
- d) Establécese, en función do nivel, pola Lei de Emprego da Comunidade Autónoma.

15. De acordo con o disposto na Lei 9/2017, do 8 de novembro, de Contratos do Sector Público, en que clase de contratos tense que incorporar obrigatoriamente o informe de insuficiencia de medios?:

- a) Servizos.
- b) Obras.
- c) Investimentos.
- d) a e c son correctas

16. A Lei 39/2015, do 1 de outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas establece os requisitos e efectos da

caducidad dos procedementos sancionadores. Cal das seguintes afirmacións é certa?:

- a) Que é unha forma de finalización do procedemento, xa que é un procedemento iniciado de oficio.
- b) Que é unha forma de finalización do procedemento, calquera que fose a súa forma de iniciación.
- c) Que é unha forma de finalización do procedemento xa que é un procedemento iniciado a solicitude do interesado.
- d) Que é unha forma de finalización do procedemento para aqueles que non obtiveron resposta.

17. As corporacións municipais constitúense:

- a) En sesión pública o décimo día posterior á celebración das eleccións, salvo que se presentou recurso contencioso electoral contra a proclamación dos concelleiros electos, en cuxo suposto se constitúe o cuadraxésimo día posterior ás eleccións.
- b) En sesión pública o trixésimo día posterior á celebración das eleccións, salvo que se presentou recurso contencioso electoral contra a proclamación dos concelleiros electos, en cuxo suposto se constitúe o cuadraxésimo día posterior ás eleccións.
- c) En sesión pública o vixésimo día posterior á celebración das eleccións, salvo que se presentou recurso contencioso electoral contra a proclamación dos concelleiros electos, en cuxo suposto se constitúe o cuadraxésimo día posterior ás eleccións.
- d) Ningunha das anteriores opcións é correcta.

18. A creación ou supresión de municipios, así como a alteración de termos municipais, regularanse:

- a) Pola lexislación das Comunidades Autónomas sobre réxime local.
- b) Pola Lexislación Estatal Básica.
- c) Polas Ordenanzas Municipais dos municipios afectados.
- d) Pola lexislación estatal.

19. A sentenza que declare a inadmisibilidade ou desestimación do recurso contencioso-administrativo:

- a) Pode ter efectos para terceiros.

- b) Ten efectos xerais.
- c) Produce efectos entre as partes.
- d) Ten efectos sobre quen puxo o recurso.

20. No proceso contencioso-administrativo, o emprazamento á Administración enténdese efectuado:

- a) Polo recibimento do preito a proba.
- b) Pola reclamación do expediente.
- c) Polo envío do expediente.
- d) Pola citación previa do contencioso.

21. Segundo o disposto no Regulamento de Bens das Entidades Locais:

- a) Os bens das entidades locais clasificaranse en bens de dominio público e bens comunais.
- b) Teñen a consideración de comunais aqueles bens cuxo aproveitamento non corresponde ao común dos veciños.
- c) Os bens comunais só poderán pertencer aos Municipios e ás Entidades Locais Menores.
- d) Os bens comunais non son da entidade local.

22. De acordo con o disposto na Lei 39/2015, do 1 de outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas, Que ocorre unha vez que transcorre o prazo de 3 meses desde a interposición do recurso extraordinario de revisión sen ditarse e notificado a resolución?

- a) Enténdese estimado.
- b) Enténdese desestimado.
- c) Enténdese desestimado e permite a presentación de todo tipo de recursos.
- d) Enténdese nulo.

23. Segundo a Lei 39/2015, do 1 de outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas, cómo son os actos administrativos das Administracións Públicas suxeitos a Dereito Administrativo?

- a) Executivos conforme o disposto nas súas normas reguladoras.
- b) Executivo conforme o disposto na Lei 39/2015, do 1 de outubro.
- c) Inmediatamente executivos en todo caso.

d) Executivos dependiedo da súa natureza.

24. Nos contratos do persoal laboral das Administracións Públicas, en canto ao período de proba, sinale a resposta correcta:

- a) Non é posible fixar un período de proba na Administración Pública en ningún caso.
- b) O período de proba pode recollerse nas bases do concurso e debe recollerse de forma escrita no contrato de traballo.
- c) O período de proba é suficiente con que sexa recollido polas bases do concurso.
- d) O período de proba é causa de anulación do contrato.

25. No caso de que a autoridade xudicial estime como improcedente o despedimento obxectivo dun empregado público laboral indefinido, sinale a consecuencia xurídica que se derivará:

- a) En caso de despedimentos improcedentes, a Administración sempre debe optar pola readmisión, con abono de salarios de tramitación.
- b) A Administración poderá elixir entre a readmisión, con abono dos salarios de tramitación, ou a indemnización do traballador.
- c) O traballador poderá elixir entre a readmisión, con abono de salarios de tramitación, ou a indemnización do traballador.
- d) A administración terá que readmitir ao traballador inescusablemente.

26. Segundo dispón a Lei 39/2015, do 1 de outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas, a notificación dos actos administrativos cúrsase:

- a) Dentro dos 20 días a partir da data na que o acto fose ditado.
- b) Dentro dos 10 días a partir da data na que o acto fose ditado.
- c) 15 días a partir da data na que o acto fose ditado.
- d) 5 días a partir da data na que o acto fose ditado.

27. O persoal laboral ao servizo das Administracións públicas:

- a) É unha clase de empregado público, xa sexa fixo, por tempo indefinido ou temporal.
- b) É unha clase de contratado laboral que non se rexe polo Estatuto dos Traballadores en ningún aspecto da súa relación.
- c) É unha clase de empregado público que se rexe pola lexislación laboral e tene exclusivamente unha vinculación temporal coas Administración Pública de que se trate.
- d) É unha clase de empregado público non suxeito control sindical.

28. Que sentido ten na Lei 39/2015, do 1 de outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas o silencio administrativo nos procedementos relativos ao exercicio do dereito de petición ao que se refire o artigo 29 da Constitución?

- a) Estimatorio.
- b) Desestimatorio.
- c) Estimatorio, previo acordo do Consello de Ministros.
- d) Desestimatorio se así o establece a Comunidade Autónoma.

29. Na instrución do procedemento administrativo pode acordarse polo órgano ao que lle corresponda a resolución do procedemento un período de información pública, cuxo prazo en ningún caso poderá ser inferior a:

- a) Dez días.
- b) Quince días.
- c) Vinte días.
- d) Treinta días.

30. Poñen fin ao procedemento administrativo de conformidade co disposto na Lei 39/2015, do 1 de outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas:

- a) A resolución, a desistencia, a renuncia ao dereito en que se funde a solicitude, cando tal renuncia non estea prohibida polo ordenamento xurídico, e a prescrición.
- b) A resolución, a desistencia, a renuncia ao dereito en que se funde a solicitude, cando tal renuncia non estea prohibida polo ordenamento xurídico, e a caducidade.

- c) A ausencia de resolución
- d) A afirmación dos apartados a), b) e c) son incorrectas.

31. De conformidade co establecido no Artigo 57 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas, contra o acordo de acumulación dun procedemento a outros cos que garden identidade substancial ou íntima conexión, sempre que sexa o mesmo órgano quen deba tramitar e resolver os mesmos, procederá o seguinte recurso:

- a) Recurso de alzada.
- b) Recurso extraordinario de revisión.
- c) Recurso contencioso.
- d) Non procederá recurso algún.

32. Sinale a resposta correcta, se o acto administrativo non fóra expreso o solicitante e outros posibles interesados poderán interpoñer recurso de alzada:

- a) No prazo dun mes para partir do día seguinte a aquel en que, de acordo con a súa normativa específica, prodúzanse os efectos do silencio administrativo.
- b) En calquera momento para partir do día seguinte a aquel en que, de acordo con a súa normativa específica, prodúzanse os efectos do silencio administrativo.
- c) Contra os actos non expresos non pode interpoñerse recurso de alzada.
- d) Ningunha é correcta.

33. Respecto a os sistemas de identificación das Administracións Públicas:

- a) Cada Administración Pública adoptará as medidas adecuadas para facilitar a verificación dos seus selos electrónicos.
- b) Entenderase identificada a Administración Pública respecto da información que se publique como propia no seu portal da internet.
- c) A información publicada na internet non ofrece garantía de identificación dunha Administración Pública.
- d) a) e b) son correctas.

34. Segundo a Lei de Contratos do Sector Público, só poderán contratar co sector público

- a) As persoas naturais ou xurídicas, españolas ou estranxeiras, coa habilitación empresarial ou profesional esixible para a realización da actividade ou prestación que constituía o obxecto do contrato.
- b) As persoas naturais ou xurídicas, españolas ou estranxeiras que teñan plena capacidade de obrar, non estean incursas nunha prohibición de contratar, e acrediten a súa solvencia económica, financeira e técnica ou profesional, ou nos casos que así o esixa esa lei, atópanse debidamente clasificadas.
- c) As persoas naturais ou xurídicas, españolas ou estranxeiras, coa habilitación empresarial ou profesional esixible para a realización da actividade ou prestación que constituía o obxecto do contrato que acrediten a súa solvencia, ou nos casos que así o esixa esa lei e non estean incursos en prohibición de contratar.
- d) As persoas naturais ou xurídicas, españolas ou estranxeiras, coa habilitación empresarial ou profesional esixible para a realización da actividade ou prestación que constituía o obxecto do contrato que acrediten a súa solvencia e non estean incursos en prohibición de concursar.

35. Sinale a resposta correcta, o importe do Valor Estimado dos contratos de obras, concesión de obras e concesión de servizos suxeitos a regulación harmonizada é:

- a) Igual ou superior a 5.186.000 euros.
- b) Igual ou superior a 5.225.000 euros.
- c) Igual ou superior a 5.538.000 euros.
- d) Igual ou superior a 5.600.000 euros.

36. A negociación colectiva de condicións de traballo dos funcionarios públicos estará suxeita aos principios de:

- a) Igualdade, legalidade, cobertura orzamentaria, obrigatoriedade, boa fe negocial e transparencia.
- b) Legalidade, cobertura orzamentaria, boa fe negocial e transparencia.
- c) Legalidade, cobertura orzamentaria, obrigatoriedade, boa fe negocial, publicidade e transparencia.
- d) Legalidade, cobertura orzamentaria, obrigatoriedade, boa fe negocial, sustentabilidade e resiliencia.

37. ¿Cál das seguintes entidades, de conformidade co artigo 3 da Lei 7/1985, do 2 de abril, Reguladora das Bases de Réxime Local, NON é unha entidade local territorial?

- a) O municipio.
- b) a Illa nos arquipélagos balear e canario.
- c) As Áreas metropolitanas.
- d) As áreas inteurbanas.

38. O réxime de organización dos municipios de gran poboación é de aplicación a:

- a) Os municipios cuxa poboación supere os 200.000 habitantes.
- b) Os municipios que sexan capitais de provincia cuxa poboación sexa superior aos 170.000 habitantes.
- c) Os municipios cuxa poboación supere os 75.000 habitantes, que presenten circunstancias económicas, sociais, históricas ou culturais especiais, e así o decidan as Asembleas Legislativas correspondentes a iniciativa dos respectivos Concellos.
- d) Os municipios que sexan capitais de provincia cuxa poboación sexa superior aos 250.000 habitantes.

39. Sinale o exercicio de cal das seguintes atribucións do Alcalde, nos municipios de réxime común, pode ser obxecto de delegación, conforme establece o artigo 21 da Lei 7/1985, do 2 de abril, Reguladora das Bases de Réxime Local:

- a) Desenvolver a xestión económica #de acordo con o Orzamento aprobado e a disposición de gastos dentro dos límites da súa competencia.
- b) Convocar e presidir as sesións do Pleno e da Xunta de Goberno.
- c) A xefatura superior de todo o persoal.
- d) Desenvolver a xestión económica #de acordo con o Orzamento aprobado e a disposición de gastos dentro dos límites do establecido nos orzamentos xerais do estado.

40. De conformidade co disposto no Artigo 17 do Real Decreto Legislativo 2/2004, do 5 de marzo, polo que se aproba o Texto Refundido da Lei Reguladora das Facendas Locais, os acordos provisionais adoptados polas corporacións locais para o establecemento, supresión e ordenación de tributos e para a fixación dos elementos necesarios en orde á determinación

das respectivas cotas tributarias, así como as aprobacións e modificacións das correspondentes ordenanzas fiscais expoñeranse no taboleiro de anuncios da entidade:

- a) Durante sesenta días, como mínimo
- b) Durante trinta días, como mínimo.
- c) Durante quince días, como mínimo.
- d) Durante dez días, como mínimo.

41. De conformidade co disposto no Artigo 20 do Real Decreto Legislativo 2/2004, do 5 de marzo, polo que se aproba o Texto Refundido da Lei Reguladora das Facendas Locais, a prestación patrimonial que establecen as entidades locais pola prestación dun servizo público ou a realización dunha actividade administrativa en réxime de dereito público de competencia local que se refira, afecte ou beneficie de modo particular ao suxeito pasivo, cando non sexa de solicitude ou recepción voluntaria polos administrados terá a consideración de:

- a) Prezo público.
- b) Taxa.
- c) Contribución especial.
- d) Imposto de referencia.

42. O importe dos prezos públicos deberá cubrir como mínimo o custo do servizo prestado ou da actividade realizada:

- a) Sempre.
- b) Cando existan razóns sociais, benéficas, culturais ou de interese público que así o aconsellen pode fixarse por baixo do custo do servizo ou actividade.
- c) Debe cubrir con carácter preceptivo o noventa por cento do custo do servizo.
- d) Debe cubrir como mínimo o 50 % o custo non subvencionado do servizo.

43. No Imposto sobre Bens Inmóveis o resultado de aplicar á base liquidable o tipo de gravame denomínase:

- a) Base imponible.
- b) Cota íntegra.
- c) Cota líquida.
- d) Cota alícuota.

44. Conforme sinala o Real Decreto Lexislativo 5/2015, do 30 de outubro, polo que se aproba o texto refundido do Estatuto Básico do Empregado Público, as retribucións complementarias son as que:

- a) Retribúen ao funcionario segundo a adscrición do seu corpo ou escala a un determinado Subgrupo ou grupo de clasificación profesional.
- b) Retribúen as características dos postos de traballo, carreira profesional ou o desempeño, rendemento ou resultados alcanzados polo funcionario.
- c) Retribúen a antigüidade alcanzada polo funcionario no seu posto de traballo.
- d) Retribúen o grao de afinidade do funcionario co posto e a facilitación do traballo.

45. O Regulamento de actuación e funcionamento do sector público por medios electrónicos aprobado por RD 203/2021 do 30 de marzo

- a) Ten por obxecto o desenvolvemento da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas, e da Lei 40/2015, do 1 de outubro, de Réxime Xurídico do Sector Público, no referido á actuación e o funcionamento electrónico do sector público.
- b) Ten por obxecto o desenvolvemento da Lei 9/2017, do 8 de novembro, de contratos do sector Público e da Lei 40/2015, do 1 de outubro, de Réxime Xurídico do Sector Público, no referido á actuación e o funcionamento electrónico do sector público.
- c) Non é unha norma de desenvolvemento regulamentario de ningunha das tres normas citadas.
- d) Ten por obxecto o desenvolvemento da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas, e da Lei 40/2023, do 1 de outubro, de Réxime Xurídico do Sector Público, no referido á actuación e preferencias do usuario na súa relación coa administración pública.

46. Segundo o artigo 75 do Real Decreto 1372/1986 de Regulamento de Bens das Entidades Locais, na utilización dos bens de dominio público considerarase:

- a) Uso común, o que for conforme co destino principal do dominio público a que afecte.
- b) Uso xeral, se concorresen circunstancias deste carácter polo perigo, intensidade do uso ou calquera outra semellante.
- c) Uso privativo, o constituído pola ocupación dunha porción do dominio público, de modo que limite ou exclúa a utilización polos demais interesados.

d) Non se poden utilizar para uso privativo os bens de dominio público.

47. De conformidade co artigo 128 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas, os regulamentos:

a) Poderán regular materias que a Constitución ou os Estatutos de Autonomía recoñecen da competencia das Cortes Xerais ou das Asembleas Legislativas das Comunidades Autónomas.

b) Sen prexuízo da súa función de desenvolvemento ou colaboración con respecto á lei, non poderán establecer tributos.

c) Non poderán tipificar delitos, pero si infraccións administrativas, establecendo sancións.

d) Ningunha é correcta.

48. Segundo o artigo 7 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas, cando nunha solicitude, escrito ou comunicación figuren varios interesados, as actuacións a que dean lugar efectuaranse con:

a) Todos eles.

b) O interesado que figure en primeiro termo.

c) O representante ou o interesado que expresamente sinalasen, e, na súa falta, co que figure en primeiro termo.

d) Culaquier ascendente ou descendente dos interesados.

49. En relación coa potestade sancionadora, de acordo con o artigo 28 da Lei 40/2015, do 1 de outubro, de Réxime Xurídico do Sector Público:

a) Só poderán ser sancionadas por feitos constitutivos de infracción administrativa as persoas físicas.

b) Poderán ser sancionadas por feitos constitutivos de infracción administrativa as persoas físicas e xurídicas.

c) Só poderán ser sancionadas por feitos constitutivos de infracción administrativa as persoas xurídicas, así como, cando unha Lei recoñézalles capacidade de obrar, os grupos de afectados, as unións e entidades sen personalidade xurídica e os patrimonios independentes ou autónomos, que resulten responsables dos mesmos a título de dolo ou culpa.

d) Só poderán ser sancionadas por feitos constitutivos de infracción administrativa os solicitantes.

50. Segundo o artigo 82 do Real Decreto 1372/1986 de Regulamento de Bens das Entidades Locais, cando algunha persoa, por propia iniciativa, pretender unha ocupación privativa e normal de dominio público, deberá:

- a) Solicitar unha licenza ou autorización especial que xustifique a conveniencia e a normalidade daquela respecto do destino do dominio que houber de utilizarse.
- b) Presentar unha Memoria explicativa da utilización e dos seus fins, e xustificativa da conveniencia e da normalidade daqueles respecto do destino do dominio que houber de utilizarse.
- c) Non é posible que un apersona ocupe privativamente o dominio público.
- d) Só pódese ocupar privativamente o dominio público, se a actividade para desenvolver é de índole social ou benéfica.

R1. En relación cos dereitos dos empregados públicos, sinala cal dos seguintes NON constitúe un dereito individual exercido colectivamente, de acordo con o artigo 15 do texto refundido da Lei do Estatuto Básico do Empregado Público:

- a) A liberdade sindical.
- b) O exercicio da folga.
- c) A manifestación.
- d) A reunión sindical.

R2. Segundo o artigo 80 da Lei 7/1985, Reguladora das Bases de Réxime Local, os bens comunais e demais bens de dominio público son:

- a) Inalienables e inembargables e están suxeitos a tributo.
- b) Inalienables, inembargables e imprescindibles.
- c) Inalienables, inembargables e imprescriptibles.
- d) Inalienables, inembargables e non están suxeitos a tributo.

R3. Segundo o artigo 19 da Lei 7/1985, Reguladora das Bases de Réxime Local Quen elixe ao Alcalde nos municipios?

- a) Sempre os veciños.
- b) Os concelleiros ou os veciños nos termos que estableza a lexislación electoral xeneral.

- c) A Xunta de Goberno Local.
- d) Os cidadáns en voto libre.

R4. De acordo con o artigo 22 da Lei 7/1985, Reguladora das Bases de Réxime Local, os acordos relativos á alteración do termo municipal é competencia:

- a) Do Pleno e non é delegable.
- b) Do Pleno e é delegable.
- c) Do Alcalde e non é delegable.
- d) Da Xunta de Goberno Local e é delegable.

R5. Segundo establece o artigo 14.2 da Lei 39/2015, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas, en todo caso estarán obrigados a relacionarse a través de medios electrónicos coas Administracións Públicas para a realización de calquera trámite dun procedemento administrativo:

- a) As persoas físicas.
- b) As persoas xurídicas.
- c) Os empregados públicos respecto a as actuacións que realicen coa administración por razón distinta á da súa condición de empregado público.
- d) Todos os cidadáns maiores de 18 anos.