

## CUESTIONARIO PRAZA AUXILIAR ADMINISTRATIVO DIA 11 DE MARZO DE 2020

**1) Cómo se chama o/a Concelleiro/a de Educación, Eventos, Saúde e Consumo do Concello de Ponteareas?**

- a).- Vanesa Fernández Soage.
- b).-María Cristina Fernández Davila.
- c).- Miguel Bouzó Rodríguez.

**2) Cáles son as funcións propias da Concellería de Ensino do Concello de Ponteareas?**

- a).- **Informar** sobre calquera das actividades impulsadas ou organizadas pola Concellería, participación en programas e actividades nas que colabore o Concello, requisitos para beneficiarse das subvencións convocadas polo Concello en materia educativa, etc.
- b).- **Promover, organizar e coordinar** actividades educativas dirixidas aos centros de ensino, asociacións, colectivos de nais e pais e veciñanza en xeral. Actividades dirixidas ao coñecemento da vila, a animación á lectura, actividades de lecer e tempo libre ou exposición .
- c).- As dúas respostas anteriores son correctas.

**3) En qué ano foi aprobado Regulamento do Consello Escolar Municipal de Ponteareas (CEMP)?**

- a).-2012.
- b).-2013.
- c).-2014.

**4) Cómo se chama o Conservatorio Profesional de Música do Concello de Ponteareas?**

- a).-Roxelio Groba.
- b).- Reveriano Soutullo.
- c).-Manuel de Falla.

**5) Cántas etapas de Estudos Musicais se poden cursar no Conservatorio de Música Profesional de Ponteareas?**

- a).- Elemental, Profesional e Superior.
- b).- Elemental e Profesional.
- c).-Elemental.

**6) O nivel Preparatorio só se impartirá na Escola de Música e corresponderalle aos nenos e nenas de idades comprendidas entre:**

- a).- Os 6 e os 7 anos.
- b).-Os 7 e 8 anos.
- c).- Os 8 e 9 anos.

**7) O CIM é un servizo de información ás mulleres, presta servizos de atención psicolóxica?**

- a).-Sí con carácter permanente.
- b).-Nunca.
- c).-Sí a excepción dos meses de verán.

**8) A Concellería de Ensino do Concello de Ponteareas coopera coas demais administracións competentes en materia educativa para atender ás obrigas que ten o Concello respecto aos centros escolares nos niveis de educación infantil e primaria e participa no desenvolvemento de programas e recursos para a mellora da calidade do ensino:**

- a).-De tipo lúdico-deportivo (Brincamos, Cros escolar...).
- b).-De tipo educativo (Correlingua, Semana das Ciencias, Erasmus +, Proxecto das Meninas, ...), concursos (pintura, poesía).
- c).-As dúas respostas anteriores son correctas.

**9) Cal destas actividades non é competencia da Concellería de Ensino do Concello de Ponteareas?**

- a).- Campus-Tea,
- b).- Aula Matinal para a conciliación da vida familiar e laboral.
- c).- Campus de Fútbol e Baloncesto.

**10) Microsoft Access que é:**

- a).-Folla de cálculo.
- b).-Software de deseño.
- c).-Base de datos.

**11) Como se chaman os tipos de letra que empregamos en Word?**

- a).-Fontes.
- b).-Letras.
- c).-Manuales.

**12) Para que se emprega a combinación de teclas :CTRL +P?**

- a).-Agrega información de data e hora no documento.
- b).-Mostra funcións ocultas.
- c).-Abre o menú de impresión.

**13) Cal sería a combinación de teclas para cortar un texto?**

- a).-CTRL + N.
- b).-CTRL + S.
- c).-CTRL + X.

**14) En que menú atopamos a función de tablas?**

- a).-Imprimir.
- b).-Arquivo.
- c).-Insertar.

**15) Que impreso é necesario para solicitar unha licenza de obras para a construción dunha vivenda unifamiliar?**

- a).- Comunicación previa de obras menores, ( modelo CP-004 ).
- b).-Impreso de solicitude de licenza de obras.
- c).- Comunicación previa de obras maiores, peches e rótulos, ( modelo CP-005 ).

**16) Para que sirve a licenza de 1ª ocupación?**

- a).- Para obter licenza de obras para construír un edificio.
- b).-Para rehabilitar ou reconstruír unha edificación existente.
- c).- Documento que expide a administración tras comprobar que a construción executouse segundo o proxecto aportado no concello polo cal se lle concedeu licenza de obras.

**17) Qué días de atención ao público ten a oficina técnica**

- a).-Luns e mércores.
- b).-martes, xoves e venres.
- c).- Martes, mércores e venres.

**18) Si un particular ven a oficina técnica e quere solicitar a construción dun peche, que impreso lle deberemos facilitar?:**

- a).-Impreso de solicitude de licenza de obras.
- b).- Impreso comunicación previa CP004.
- c).- Impreso comunicación previa CP005.

**19) Para que sirve un informe urbanístico sobre unha parcela determinada ?**

- a).-Para identificar a referencia catastral da mesma.
- b).-Para posteriormente solicitar a autorización de enganche dos servizos públicos, ( saneamento, abastecemento, etc. ).
- c).- Para determinar as condicións urbanísticas da parcela.

## **20) Cales son os Órganos de Goberno do Concello?**

- a).-Alcalde
- b).--Alcalde, Xunta de Goberno Local e Pleno.
- c).-Pleno.

### **PREGUNTAS DE RESERVA:**

#### **1) A Xunta de Goberno Local é o órgano colexiado do equipo de goberno municipal integrada por:**

- a).-Concelleiros de toda a corporación.
- b).-O Alcalde.
- c).-O Alcalde, os tenentes de alcalde e concelleiros e concelleiras designadas.

#### **2) Os plenos no Concello de Ponteareas celébranse polo menos:**

- a).- unha vez a semana.
- b).-Unha vez ao mes.
- c).-Cada tres meses.

#### **3) Os Partidos políticos que forman parte do Goberno municipal son:**

- a).-Bloque Nacionalista Galego, Partido Popular, Alternativa Ciudadana de Ponteareas, Partido dos Socialistas de Galicia.
- b).-Alternativa Ciudadana de Ponteareas, Partido dos Socialistas de Galicia.
- c).- Bloque Nacionalista Galego, Partido dos Socialistas de Galicia.

**4) Na sede electrónica aparece na primeira pantalla as seguintes pestañas:**

a).-Información xeral

b).-Información Xeral, Catálogo de trámites e Carpeta Electrónica.

c).-Información Xeral, Catálogo de trámites.